

**RELAZIONE
DI FINE MANDATO DEL SINDACO
Dott. Vincenzo Pulizzi**

(Anni di mandato 2017 – 2022)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11
del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

PREMESSA
PARTE I
DATI GENERALI

- 1.1. Popolazione residente**
- 1.2. Organi politici**
- 1.3. Struttura organizzativa**
- 1.4. Condizione giuridica dell'Ente**
- 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente**
- 1.6. Situazione di contesto interno/esterno**
- 1.7. Area Amministrativa**
- 1.8. Area Economico-finanziaria**
- 1.9 Area Tecnica**
- 1.10 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)**

PARTE II
DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE
DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa**
- 2. Attività tributaria**
 - 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento**
 - 2.2.1 IMU**
 - 2.2.2 TASI**
 - 2.2.3. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:**
 - 2.2.4. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite**
 - 3. Attività amministrativa**
 - 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni**
 - 3.1.1. Controllo di gestione**
 - A. PERSONALE**
 - B. LAVORI PUBBLICI**
 - C. GESTIONE DEL TERRITORIO**
 - D. ISTRUZIONE PUBBLICA**
 - E. CICLO DEI RIFIUTI**
 - F. POLITICHE SOCIALI**
 - G. TURISMO**
 - 3.1.2. Valutazione delle performance**
 - 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 — quater del TUEL**

PARTE III

SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente**
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo ripetuto per ogni anno di mandato**
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione**
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione**
- 3.6 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**
 - 3.6.1 Rapporto tra competenza e residui**
- 3.7 Patto di Stabilità interno**
- 3.8 Indebitamento**
 - 3.8.1 Evoluzione indebitamento dell'ente**
 - 3.8.2 Rispetto del limite di indebitamento.**
- 3.9 Conto del patrimonio**
- 3.10 Riconoscimento debiti fuori bilancio**
 - 3.10.1 Esecuzione forzata**
 - 3.11.1 Spesa per il personale:**
 - A. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato**
 - B. Spesa del personale pro-capite**
 - C. Rapporto abitanti dipendenti**
 - 3.11.2 Informazioni spesa del personale**
 - A. Rispetto limiti rapporti di lavoro flessibile**
 - B. Rispetto limiti assunzionali da parte delle aziende speciali e delle istituzioni**
 - C. Fondo risorse decentrate**
 - D. Esternalizzazioni**

PARTE IV

RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

- 1. Rilievi della Corte dei conti:**
 - A. Attività di controllo**
 - B. Attività giurisdizionale**
- 2. Rilievi dell'Organo di revisione**
- 3. Azioni per contenere la spesa**

PARTE V

ORGANISMI CONTROLLATI

- 1.1 Rispetto vincoli di spesa**
- 1.2 Misure di contenimento delle dinamiche contributive**
- 1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, commi 1 e 2, del codice civile**
- 1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati**

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per perseguimento delle proprie finalità istituzionali art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

PARTE VI

PARTE III -3.9 CONTO DEL PATRIMONIO 2016

PARTE VII

GRAFICI

PARTE I -1.1. POPOLAZIONE RESIDENTE 2017-2021

PARTE III - 3.1 SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO ENTRATE 2017-2020

PARTE III - 3.1 SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO SPESE 2017-2020

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA ATTIVI 2017-2020.

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA PASSIVI 2017-2020

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO 2017-2021

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO 2017-2021

PARTE III - 3.10.1 - ESECUZIONE FORZATA 2017-2021

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE 2017-2021

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a.** sistema e esiti dei controlli interni;
- b.** eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c.** azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d.** situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e.** azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f.** quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della Legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I

DATI GENERALI

1.1 POPOLAZIONE RESIDENTE

POPOLAZIONE RESIDENTE	2017	2018	2019	2020	2021
ABITANTI	3854	3789	3737	3689	3640
NUCLEI FAMILIARI	1776	1741	1715	1692	1689

1.2. ORGANI POLITICI

L'organizzazione politica del Comune ruota attorno a tre distinti organi, e cioè il Sindaco, la Giunta e il Consiglio. Mentre il Sindaco e i membri del Consiglio sono eletti direttamente dai cittadini, i componenti della Giunta sono nominati dal Primo cittadino. Il consiglio, organo collegiale di indirizzo e controllo politico ed amministrativo, è composto da un numero di consiglieri che varia a seconda della dimensione dell'ente. Il Sindaco, eletto direttamente dai cittadini, nomina gli assessori e distribuisce loro le competenze. Le due tabelle mostrano la composizione dei due principali organi collegiali dell'ente.

COMPONENTI DELLA GIUNTA		
COGNOME E NOME	IN CARICA DAL	CARICA RICOPERTA
DOTT VINCENZO PULIZZI	12 GIUGNO 2017	SINDACO
DOTT. GIANFRANCO D'APRILE	13 SETTEMBRE 2019	(VICE-SINDACO) <ul style="list-style-type: none">• TURISMO• CULTURA• SPORT• PATRIMONIO• BENI CULTURALI• TRADIZIONI POPOLARI• TRASPARENZA• URP• SOCIETÀ PARTECIPATE• ARREDO URBANO• RISORSE UMANE

MAGARACI CARMELO	21 GIUGNO 2017	(VICE-SINDACO) <ul style="list-style-type: none"> • TURISMO • CULTURA • SPORT • IGIENE E SANITÀ • PATRIMONIO • BENI CULTURALI • TRADIZIONI POPOLARI • TRASPARENZA • URP • PARTECIPATE • URBANISTICA • URBANISTICA
DOTT. SALVATORE MALATINO	21 GIUGNO 2017	(ASSESSORE) <ul style="list-style-type: none"> • ECOLOGIA • MANUTENZIONI • AMBIENTE E TERRITORIO • AGRICOLTURA • URBANISTICA • VERDE PUBBLICO • SERVIZIO IDROELETTRICO
DOTT.SSA MELANIA SILVESTRO	21 GIUGNO 2017	(ASSESSORE) <ul style="list-style-type: none"> • PUBBLICA ISTRUZIONE • POLITICHE GIOVANILI E COMUNITARIE • PARI OPPORTUNITÀ • RAPPORTI CON L'UNESCO E L'UNIONE DEI COMUNI • SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI

COMPONENTI DEL CONSIGLIO COMUNALE			
COGNOME E NOME	DAL	AL	CARICA RICOPERTA
ANZALONE GIOVANNI	2017	2022	CONSIGLIERE
BARDARO SALVATORE	2017	2022	CONSIGLIERE
CIPOLLA ALESSANDRA	2017	2022	CONSIGLIERE
D'APRILE GIANFRANCO	2017	2022	CONSIGLIERE
DI NATALE ELISABETTA	2017	2022	CONSIGLIERE
FERRARA GIUSEPPINA	2017	2022	CONSIGLIERE
GRIFÒ FILIPPO	2017	2022	CONSIGLIERE
MARCHESE ANTONINO	2017	2022	CONSIGLIERE
MONEA PASQUALE	2017	2022	CONSIGLIERE
MUSUMECI ISIDORO	2017	2022	CONSIGLIERE
OLIVERI MARIA	2017	2022	CONSIGLIERE
VACCARO ALESSANDRO	2017	2022	CONSIGLIERE

1.3. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

ORGANIGRAMMA

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

SINDACO

SEGRETARIO COMUNALE (con funzione di direzione e controllo)

AREA AMMINISTRATIVA -AFFARI GENERALI

AREA ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIA

AREA TECNICA

- Segretario Comunale: dall'08.02.2022 il Segretario Comunale è la Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri;
- Numero dirigenti: non sono presenti figure dirigenziali
- Numero posizioni organizzative: 3 (tre) di cui una ricoperta dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del T.U.E.L, giusta determina sindacale di nomina, n.04 dell'08.02.2022 avente ad oggetto: "Nomina Responsabile dell'Area Economico-finanziaria e tributaria-Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria;
- Numero personale dipendente a tempo pieno e indeterminato al 31/12/2021: 10 unità
- Numero personale dipendente a tempo parziale ed indeterminato al 31/12/2021; 31 unità a 24 ore
- 4 lavoratori socialmente utili di cui all'art.30, comma 1, della legge regionale 28 gennaio 2014, n.5 e ss. mm. ed ii.;
- Numero totale dipendenti: 45 (quarantacinque)

Al momento non è utilizzato personale a "scavalco", proveniente da altri Enti.

La struttura organizzativa, così come modificata con la deliberazione di Giunta comunale n.35 del 28.06.2017, avente ad oggetto: "Rimodulazione della struttura organizzativa. Assegnazione risorse umane" prevede una suddivisione per centri di responsabilità corrispondenti alle seguenti 3 Aree:

A. AREA AMMINISTRATIVA-AFFARI GENERALI

B. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TRIBUTARIA

C. AREA TECNICA

Le Aree, quali strutture di vertice dell'Ente ricomprendono uno o più Unità Operative in considerazione delle relative necessità di programmazione e organizzazione del personale addetto, tenendo conto degli obiettivi di funzionalità e di controllo gestionale delle aree medesime.

Le Aree sono individuate dalla Giunta comunale con proprio provvedimento deliberativo.

A ciascuna area è preposto un responsabile di cui all'art. 109 del D.Lgs. 267/2000.

I Responsabili di Aree sono nominati dal Sindaco tra i dipendenti dell'Ente, cui viene assegnata la Posizione organizzativa (P.O.). La nomina dei responsabili, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D Lgs. n. 267/00, avviene con provvedimento motivato, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco.

Gli incarichi sono conferiti con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le stesse modalità e formalità.

La durata degli incarichi non può avere durata inferiore di anni uno, e ciò in quanto strettamente connessa alla corrispondente durata delle attività o dei progetti da svolgere.

Gli incarichi possono essere revocati, con provvedimento scritto e motivato, prima della scadenza, dal sindaco, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale; in questi casi l'Ente prima di procedere alla revoca, acquisisce in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia

Rientrano tra le funzioni assegnate ad ogni Area, oltre le funzioni specifiche assegnate ogni altra funzione e/o attività strumentale necessaria al perseguimento delle funzioni e degli obiettivi assegnati all'Area stessa, tra cui:

- aggiornamento normativo, contrattuale e giurisprudenziale sulle materie di competenza.
- amministrazione, gestione e organizzazione del personale.
- addestramento e formazione del personale alle attività specifiche
- controllo e verifica dei risultati conseguenti l'attività svolta.
- attività di studio, ricerca, elaborazione dei programmi, piani, progetti.
- istruzione e predisposizione atti e provvedimenti amministrativi, anche complessi.
- formulazione proposte in ordine alle previsioni di bilancio relative dell'Area suddivise per U.O.
- amministrazione e gestione delle risorse del bilancio e p.e.g. di competenza.
- raccolta ed elaborazione dati statistici.
- progettazione, coordinamento e controllo attività U.O., anche in collaborazione con altre U.O. interni, Enti o Associazioni esterni
- segreteria amministrativa, gestione delle attività di protocollazione e archiviazione dell'Area
- funzioni di segreteria del Responsabile di Area e dell'assessore se richiesto.
- gestione amministrativa e contabile acquisti e forniture di competenza.
- predisposizione e gestione procedure d'appalto di competenza.
- consulenza agli organi di governo e alla conferenza dei responsabili di P.O. nelle materie di competenza.
- gestione procedure informatizzate relative a funzioni proprie dell'Area.
- redazione diretta e/o consulenza e collaborazione con altre Aree in merito alla stesura di regolamenti.

Di seguito il modello organizzativo dell'Ente :

MODELLO ORGANIZZATIVO

SEGRETARIO COMUNALE	PRINCIPALI FUNZIONI
	Responsabile anticorruzione, ai sensi dell'art. 1 della Legge 190/2012
	Responsabile per la Trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 33/2013
	Titolare del potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2 comma 9 bis della Legge 241/90
	Presidente della delegazione trattante di parte pubblica
	Funzioni derivanti dalla piena applicazione del D.L. 174/2012 convertito nella Legge n. 213/2012 in materia di controlli interni preventivi e successivi, così come definiti nel regolamento comunale vigente
	Predisposizione degli obiettivi per i responsabili
	Pubblico ufficiale rogante negli atti nei quali il Comune è parte o ne ha interesse

	Assistenza giuridico amministrativa agli organi dell'Ente
--	---

AREA	UNITÀ OPERATIVA	PRINCIPALI FUNZIONI
AREA AMMINISTRATIVA- AFFARI GENERALI	U.O. 1	Assistenza agli organi ; Assistenza al Segretario comunale; Gabinetto e segreteria particolare del Sindaco; Contenzioso; Gestione giuridico-amministrativa del personale; Gestione biblioteca-museo-archivio; Attività di tutela e di promozione e valorizzazione culturale; URP; Servizio civile;
	U.O. 2	Gestione, assistenza e consulenza per le apparecchiature informatiche degli uffici comunali; Gestione della rete informatica comunale e del sito internet; Sviluppo e promozione informatica e comunicativa; Protezione e sicurezza dei dati Elaborazione Piano sicurezza sul lavoro; Formazione del personale in materia di sicurezza; Albo Pretorio-Protocollo generale-Servizi on line-Avvisi; Archiviazione e pubblicità degli atti amministrativi;
	U.O. 3	Anagrafe Censimenti Toponomastica Giudici popolari
	U.O. 4	SUAP Commercio, artigianato ed agricoltura Attività produttive Mercato settimanale Rilevazioni Statistiche e AIRE
	U.O. 5	Stato civile ed Elettorale; Servizio economato e provveditorato; Attività turistico promozionali; Promozione attività sportive;
	U.O. 6	Servizi di pubblica Istruzione; Politiche Comunitarie; Programmazione negoziata;
	U.O. 7	Assistenza minori, portatori di handicap ed anziani; Affidamento e adozioni inserimento soggetti a rischio e rapporti con l'A.G. Ricoveri di minori, anziani indigenti, accoglienza extracomunitari; Emergenze abitative; Assistenza economica e farmaceutica; Promozione sociale e gestione centri sociali giovanili, per anziani e ricreativi Distretto Sociosanitario;

	U.O. 8	<p>Amministrazione del personale di polizia Municipale;</p> <p>Adempimenti di P.G.-Rapporti con l'Autorità Giudiziari ed altri Corpi delle forze armate;</p> <p>Regolazione e controllo della circolazione stradale e pianificazione del traffico;</p> <p>Infortunistica e Segnaletica;</p> <p>Scuola ed educazione stradale;</p> <p>Contravvenzioni –Depenalizzazione sanzioni amministrative</p> <p>Gestione autoparco;</p>
	U.O. 9	<p>Controllo del territorio-Vigilanza spazi ed aree pubbliche;</p> <p>Rilevazione e repressione in materia ambientale, edilizia , mortuaria, rurale, sanitari, urbana, veterinaria e amministrativa;</p> <p>Caccia e pesca;</p> <p>Autorizzazioni e concessioni suolo pubblico;</p> <p>Autorizzazioni e concessioni spazi affissioni e pubblicità</p>
	U.O. 10	<p>Vigilanza ed accertamenti anonari (Controllo, rilevazione e repressione in relazione alle competenze comunali per autorizzazioni, concessioni, licenze e certificazioni inerenti le attività commerciali e ricreative e per pubblici esercizi, mercati artigianato industria);</p> <p>Randagismo</p>
AREA ECONOMICO FINANZIARIA e tributaria	U.O. 1	<p>Controllo finanziario e gestione del Bilancio;</p> <p>Assistenza al revisore dei Conti;</p> <p>Controllo di gestione;</p> <p>Gestione economico del personale</p>
	U.O. 2	<p>ICI-IMU</p> <p>TARSU-TARI</p> <p>TASI</p> <p>Imposta pubblicità e pubbliche affissioni</p> <p>Addizionale comunale all'IRPEF</p> <p>Riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra-tributarie</p> <p>Riscossione occupazione suolo pubblico</p>
	U.O. 3	<p>Società partecipate e controllate</p>
AREA TECNICA	U.O. 1	<p>Programmazione ed adempimenti relativi ai LL.PP.;</p> <p>Progettazione e Direzione lavoro;</p> <p>Gestione amministrativa dei LL.PP.;</p> <p>Gestione tecnica dei LL.PP.;</p>
	U.O. 2	<p>Servizi Cimiteriali;</p> <p>Protezione Civile;</p> <p>Manutenzione ordinaria e straordinaria del Cimitero comunale;</p> <p>Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione, della rete elettrica comunale di distribuzione, delle cabine elettriche comunali;</p>
	U.O. 3	<p>Pianificazione Urbanistica e PRG;</p> <p>Abusivismo ed illeciti edilizi;</p> <p>Tutela del territorio e dell'ambiente;</p> <p>Espropriazioni;</p> <p>Gestione ed inventario del patrimonio;</p> <p>Piano insediamenti produttivi;</p>

	U.O. 4	Piani di lottizzazione pubblici e privati; Programmi costruttivi; Edilizia privata e pubblica; Condono e sanatorie; Autorizzazioni edilizie cimiteriali; Concessioni Edilizie, Autorizzazioni, Certificazioni;
	U.O. 5	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali; Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale comunale e del verde pubblico, Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete idrica comunale; Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete fognaria comunale; Servizi di igiene ambientale ed emergenze ambientali; Gestione della discarica comunale;
	U.O. 6	Rilevazione dati contatori luce ed acqua; Contratti luce ed acqua; Rapporti Cassa conguaglio-UTF; Riscossione entrate servizio idroelettrico;

1.4. CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE: Nel corso del mandato è stato nominato il Commissario ad acta per la redazione:

- Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017-2019, in forza del D.D.G. n. 230 del 07.08.2017;
- Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018-2020 in forza del D.D.G. n.238 del 05.09.2018;
- Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021 in forza del D.D.G. n.316 del 26.07.2019;
- Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 in forza del D.A. n.509/S.3/2021;
- Rendiconto 2017 in forza del D.D.G. n.195 del 25.07.2018;
- Rendiconto 2019 in forza del D.D.G n.297 /S.3/2020;

1.5. CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L; con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 24/01/2022, il Comune di Francavilla di Sicilia ha fatto invece ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243-bis del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche. La suddetta deliberazione è stata trasmessa, entro i termini alla competente sezione regionale della Corte dei Conti e al Ministero dell'Interno; infine l'Ente non ha fatto, ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 — *quinques* del T.U.E.L. né al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/20112.

1.6. SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO:

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limitano fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

Al fine di migliorare l'organizzazione della struttura burocratica e di supplire alla carenza di talune competenze è stata rideterminata la dotazione organica, valorizzando le competenze di cui questo Ente è dotato mediante rotazione del personale anche non dirigenziale. Nell'attribuzione degli incarichi si è tenuto conto delle prescrizioni imposte dal Piano nazionale Anticorruzione, al fine di prevenire il fenomeno corruttivo all'interno dell'Ente ed improntare l'attività amministrativa ai criteri di trasparenza, efficienza ed economicità.

Qui di seguito si riportano in sintesi le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il

mandato per le seguenti aree:

1.7. AREA AMMINISTRATIVA-AFFARI GENERALI:

Le principali criticità riscontrate nel settore possono individuarsi in una costante diminuzione del personale che, nel quadro normativo rivolto al contenimento della spesa, non ha consentito, a causa di forti limitazioni al turnover, di provvedere almeno in parte ad un rinnovamento dell'organico.

Nonostante la vastità del settore, la sua eterogeneità e la scarsa disponibilità economica si è cercato di erogare ugualmente in maniera adeguata i servizi di competenza ricercando tempestive risposte alle crescenti esigenze scaturenti da obblighi normativi sempre più stringenti (trasparenza, anticorruzione, performance, programmazione dei fabbisogni), che hanno avuto come conseguenza un oggettivo aumento del carico di lavoro.

All'interno dell'Area è collocato il servizio di Polizia Municipale, da tempo caratterizzato da una cronica carenza nell'organico, rispetto alle reali necessità e richieste di servizi che pervengono dal Comune, sia per esigenze di carattere ordinario inerenti il controllo della viabilità e sul territorio in genere, sia per esigenze inerenti l'aumento dei servizi richiesti dalla collettività in periodi di maggior flusso turistico.

Alle esigenze di sicurezza e controllo, anche in occasioni di emergenze e calamità di vario genere, si è cercato di far fronte al meglio con il personale in servizio ed utilizzando gli istituti contrattuali all'uopo previsti.

Nell'Area amministrativa sono compresi anche i servizi sociali: è da evidenziare un aumento della domanda di servizi dovuta alla situazione finanziaria in essere.

1.8. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TRIBUTARIA:

Nel corso del mandato amministrativo l'Ente ha incontrato qualche difficoltà di carattere finanziario, riconducibile principalmente al mantenimento degli equilibri di bilancio. Tali difficoltà, si possono riepilogare nei seguenti principali punti:

- a) la riduzione consistente dei trasferimenti statali e regionali;
- b) l'elevata esposizione debitoria dell'Ente;
- c) la bassa riscossione dei tributi locali accertati;
- d) l'introduzione dei nuovi principi contabili derivanti dall'armonizzazione;
- e) la costante evoluzione normativa e le incertezze interpretative;
- f) l'incremento degli obblighi burocratici di comunicazione ed informazione;
- g) il progressivo appesantimento delle procedure di acquisto di beni e servizi (CIG, DURC, ANAC, MEPA, CONSIP);
- h) la carenza di personale.

Peraltro, pur in presenza delle criticità riscontrate, la qualità dei servizi erogati è da considerarsi buona, anche se fortemente condizionata dai vincoli che limitano l'utilizzo delle risorse finanziarie, a seguito delle misure di contenimento della spesa pubblica.

1.9 AREA TECNICA

Nell'ambito del settore sono state riscontrate diverse criticità, in particolare:

- a) i numerosi adempimenti di carattere formale, non direttamente riconducibili a servizi resi alla cittadinanza, ma comunque obbligatori e sanzionati in caso di inadempienza;
- b) la necessità, talvolta, per la gestione di servizi complessi e la progettazione dei Lavori Pubblici, di avvalersi, visti i carichi di lavoro esistenti, del necessario supporto, per alcuni aspetti specialistici (strutturali, sicurezza, impianti tecnologici per esempio), di figure tecniche incaricate ad hoc, dirette e coordinate dal Responsabile del servizio;

A fronte delle suddette criticità, nonostante l'irrigidimento delle normative statali in tema di finanza

pubblica, che hanno notevolmente condizionato le capacità di spesa dell'Amministrazione Comunale, anche per il necessario rispetto dei vincoli di finanza pubblica, la capacità degli amministratori di intercettare i finanziamenti concessi dalla Regione e dalla Comunità Europea, ha consentito di realizzare buona parte degli interventi previsti nel programma politico dell'Amministrazione.

Pertanto, nonostante le sopra individuate criticità, l'organizzazione dei servizi è stata tale da rispondere in modo adeguato agli obiettivi prefissati.

Nell'ambito della manutenzione ordinaria, sono stati effettuati alcuni interventi inerenti l'impianto fognario, quello idrico e la viabilità.

1.10 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUEL):

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2021

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE FRANCAVILLA DI SICILIA	Prov.	ME
-------------------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
--	--	-----------------------------

PARTE II

DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del mandato sono stati approvati i regolamenti che seguono:

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ATTO DELIBERATIVO	
	N.RO	DATA
APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO SPECIALE MEDIANTE STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO.	60	07/08/2019
APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LE ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI A SUPPORTO DEI COMPITI DI ISTITUTO.	26	22/04/2020
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO IN VIA ORDINARIA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE.	50	30/03/2022
APPROVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO "SPAZIO GIOCO PER BAMBINI" A FAVORE DEI MINORI DI ETÀ COMPRESA TRA I 18 E I 36 MESI.	63	26/04/2022

CONSIGLIO COMUNALE

REGOLAMENTI COMUNALI

N.	OGGETTO	APPROVATO CON DELIBERA
01/2017	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA GESTIONE DI INTERVENTI A TUTELA DELL'AMBIENTE URBANO A SOGGETTI PRIVATI E SPONSOR.	C.C. N 51 DEL 20.11.2017
02/2018	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E DEL SERVIZIO PORTA A PORTA.	C.C. N 04 DEL 09.02.2018
03/2018	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL COMPOSTAGGIO DOMESTICO.	C.C. N 05 DEL 09.02.2018
04/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA.	C.C. N. 10 DEL 04.06.2018
05/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMITATI DI QUARTIERE.	C.C. N. 11 DEL 04.06.2018
06/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLO SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA (S.E.E).	C.C. N. 13 DEL 04.06.2018

07/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE.	C.C. N. 16 DEL 25.06.2018
08/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LA FIERA ZOOTECNICA.	C.C. N. 17 DEL 25.06.2018
09/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE.	C. C. N. 25 DEL 21.11.2018
10/2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E DEI SERVIZI CIMITERIALI.	C.C. N. 6 DEL 31.01.2019
11/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA E FOTOTRAPPOLE SUL TERRITORIO COMUNALE.	C.C. N. 10 DEL 06.08.2020
12/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLA CONSULTA GIOVANILE.	C.C. N. 11 DEL 06.08.2020
13/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL TAVOLO PERMANENTE PER IL TURISMO.	C.C. N. 12 DEL 06.08.2020
14/2020	REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA' ADEGUATO AI PRINCIPI CONTABILI INTRODOTTI DAL D.LGS. 118 – 2011 E SS.MM. E II.	C.C. N. 16 DEL 29.09.2020
15/2020	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI TARI.	C.C. N 17 DEL 29.09.2020
16/2022	APPROVAZIONE PROCEDIMENTO PER IL RICONOSCIMENTO DEL POSSESSO DELLA CITTADINANZA ITALIANA A CITTADINI STRANIERI DI CEPPO ITALIANO (JURE SANGUINIS), EX ART. 1 L. N. 911922 ED EX ART. 1 L. N. 555/1912.	C.C. N. 7 DEL 08.04.2022
17/2022	REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E DEI SERVIZI COMUNALI CIMITERIALI APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE CON DELIBERA N. 6 DEL 31.01.2019. APPROVAZIONE MODIFICA DEGLI ARTT. 59, COMMA 2, E 62, COMMA 12. REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E DEI SERVIZI COMUNALI CIMITERIALI APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE CON DELIBERA N. 6 DEL 31.01.2019.	C.C. N. 8 DEL 08.04.2022

2 Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.2.1 - IMU:

ALIQUOTE IMU	2017	2018	2019	2020	2021
ALIQUOTA ABITAZIONE	0	0	0	0	0

PRINCIPALE					
DETRAZIONE ABITAZIONE PRINCIPALE	0	0	0	0	0
ALTRI IMMOBILI	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6
FABBRICATI RURALI E STRUMENTALI	0	0	0	0	0

2.2.2 - TASI:

ALIQUOTE TASI	2017	2018	2019	2020	2021
ALIQUOTA ABITAZIONE PRINCIPALE	0	0	0	-	-
DETRAZIONE ABITAZIONE PRINCIPALE	0	0	0		
ALTRI IMMOBILI	2.00	2.00	2.00		
FABBRICATI RURALI E STRUMENTALI	1.00	1.00	1.00		

2.2.3 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

ALIQUOTE ADDIZIONALE IRPEF	2017	2018	2019	2020	2021
ALIQUOTA MASSIMA	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
FASCIA ESENZIONE					
DIFFERENZIAMENTO ALIQUOTE	SI	SI	SI	SI	SI

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

PRELIEVI SU RIFIUTI	2017	2018	2019	2020	2021
TIPOLOGIA DI PRELIEVO	DIRETTA	DIRETTA	DIRETTA	DIRETTA	DIRETTA
TASSO DI COPERTURA	100%	100%	100%	100%	----¹
COSTO DEL SERVIZIO PROCAP	198,85	202,65	216,14	220,14	----²

¹ Non è stata adottata alcuna deliberazione, conseguentemente non è possibile procedere all'inserimento di alcun dato;

² Non è stata adottata alcuna deliberazione, conseguentemente non è possibile procedere all'inserimento di alcun dato;

3. Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con deliberazione di C.C. n. 10 del 27/03/2013 è stato approvato Il Regolamento comunale sui controlli interni in ottemperanza alle disposizioni contenute nel D.L. n.174 del 10/10/2012 convertito in legge n.213 del 7/12/2012 che ha sostituito l'art. 147 del TUEL. Il controllo successivo di regolarità amministrativa viene effettuato sotto la direzione ed il coordinamento del Segretario comunale e con il supporto dei responsabili delle P.O. dell'Ente. Il Segretario organizza, dirige e sintetizza l'esito del controllo mediante l'adozione di atti organizzativi volti a calendarizzare e disciplinare l'attività. Il campione di provvedimenti da sottoporre, viene estratto in modo casuale ogni semestre ed è pari, di norma, ad una percentuale non inferiore al 5% del complesso dei documenti adottati da ciascun Responsabile di Area preposti alla gestione nel periodo considerato.

Considerata la dimensione demografica del Comune di Francavilla di Sicilia che ha popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, il sistema dei controlli interni si articola in: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione e controllo sugli equilibri finanziari.

Gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività sono:

- il Segretario Comunale;
- il Responsabile del servizio finanziario;
- i Responsabili dei Servizi, titolari di posizioni organizzative;
- il Revisore dei Conti;

In particolare secondo le previsioni legislative e regolamentari, e con le metodologie ivi indicate, tutti i Responsabili dei servizi sono coinvolti per il controllo preventivo di regolarità amministrativa.

Il Responsabile dei servizi finanziari esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del relativo parere e del visto attestante la copertura finanziaria, nonché dirige e coordina il controllo sugli equilibri finanziari.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa viene effettuato sotto la direzione ed il coordinamento del Segretario comunale, con il necessario supporto dei responsabili delle P.O. dell'Ente. Il Segretario organizza, dirige e sintetizza l'esito del controllo mediante l'adozione di atti organizzativi volti a disciplinare l'attività. Il campione di provvedimenti da sottoporre a controllo è pari al 10% del totale degli atti, adottati da ciascun Responsabile di Area nel periodo considerato.

3.1.1. Controllo di gestione

Ai sensi dell'art. 196 del T.U. 18.08.2000, n. 267, al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, il Comune attua il Controllo di Gestione secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente.

Il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

Questo Ente essendo di dimensione demografica inferiore ai cinquemila abitanti non si è dotato negli anni del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.). Ciò nonostante, gli organi di governo ed in particolare la Giunta

Comunale ha operato mediante assegnazioni di risorse finanziarie e mediante l'adozione di atti di indirizzo nei riguardi dei Responsabili di Area, con contestuale indicazione degli obiettivi da raggiungere i quali sono stati dettagliatamente indicati nel programma elettorale dell'attuale amministrazione.

In merito al mandato di riferimento, si elencano qui di seguito i principali obiettivi di mandato ed il livello della loro realizzazione con riguardo ai seguenti settori:

A. PERSONALE

Nel corso del quinquennio la gestione del personale è avvenuta nel rispetto delle norme vigenti, in materia di programmazione del fabbisogno del personale, rideterminazione della dotazione organica e contenimento della spesa del personale: in particolare, in data 30.12.2019, con deliberazione di Giunta comunale n. 137, è stata prevista la stabilizzazione del personale precario presente all'interno dell'Ente mediante assunzione ed immissione in ruolo a tempo indeterminato e parziale di n.10 unità di personale di categoria C "Profili vari, n.15 unità di personale di categoria A , "Profilo di operaio ausiliario, n.7 unità di personale di categoria B "Profilo di esecutore". A tale deliberazione si è dato attuazione con le seguenti determinazioni:

- Determina del Responsabile dell'Area amministrativa-Affari generali n.154 del 30.12.2019 avente ad oggetto "Selezione per titoli per la copertura a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali, di n.16 posti dei categoria A e di n.7 posti di categoria B. Approvazione graduatorie definitive di merito";
- Determina del Responsabile dell'Area amministrativa-Affari generali n. 01 del 02.01.2020, avente ad oggetto "Selezione per titoli e colloqui per la copertura a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali , di n.10 posti dei categoria C, vari profili professionali. Approvazione graduatorie definitive di merito";

B. LAVORI PUBBLICI

Questa Amministrazione comunale ha approfittato di ogni opportunità per attuare il proprio programma: in via meramente ricognitiva si ricordano i seguenti interventi:

Nelle tabelle che seguono, si indicano i principali LL.PP. ultimati e in corso di realizzazione nel mandato elettorale:

DESCRIZIONE LAVORI		
ANNO 2017		IMPORTO
1	AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A REGIA PER L'ESECUZIONE DI INDAGINI DIAGNOSTICHE ED EFFETTUAZIONE DELLE VERIFICHE TECNICHE FINALIZZATE ALLA VALUTAZIONE DEL RISCHIO SISMICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI NONCHÉ AL CONSEGUENZIALE AGGIORNAMENTO DELLA RELATIVA MAPPATURA, PREVISTO DALL'OPCM N. 3274 DEL 20 MARZO 2003. APPROVAZIONE OPERAZIONE E ATTI ARES (ANAGRAFE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA NELLA REGIONE SICILIANA).	
ANNO 2018		
1	PROGETTO PER LA "RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DI UN TRATTO DI PERCORSO STORICO NATURALISTICO CHE DAL QUARTIERE MATRICE RAGGIUNGE IL FIUME ALCANTARA – RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA ED AMBIENTALE DELL'AREA CASTELLO – GURNE". APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.	500.000,00 €
2	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCUOLA MEDIA DI PIAZZA L. PIRANDELLO – CUP: J86J17000020004– APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.	162.809,32 €
3	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCUOLA MEDIA DI PIAZZA L. PIRANDELLO –	93.308,32 €

	CUP: J86J17000020004– APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.	
4	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA RELATIVO AI LAVORI DI “MIGLIORAMENTO ANTISISMICO DEL PALAZZO MUNICIPALE”.	1.553.556,92 €
5	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA PER L’AMMISSIONE A FINANZIAMENTO DI CUI AI COMMI 853, 854 E 856 DELL’ART. 1 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2017 N. 205 PER L’EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA NAPOLI N. 2 FACENTE PARTE DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI FRANCAVILLA DI SICILIA.	5.178.176,03 €
6	ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA ELEMENTARE STATALE: ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO D’INGEGNERIA RELATIVO AGLI STUDI ED ALLE INDAGINI PRELIMINARI ALLA PROGETTAZIONE.	4.880,00 €
ANNO 2019		
1	PROPOSTA DI INTERVENTO IN FINANZA DI PROGETTO AI SENSI DEGLI ARTT. 180 E 183 DEL D. L.VO N. 50/2016, PER LA "PROPOSTA DI PROJECT FINANCING RELATIVA AI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, FINALIZZATA ALLA DIMINUZIONE DEI CONSUMI E DELLE EMISSIONI DI CO2 IN ATMOSFERA ATTRAVERSO L'AUSILIO E L'ADOZIONE DI SOLUZIONI TECNOLOGICHE, SISTEMI AUTOMATICI DI REGOLAZIONE INNOVATIVI E APPROCCIO AL SISTEMA SMART CITY NEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA (ME)" .DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ ED APPROVAZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ - PROGETTO PRELIMINARE.	821.751,95 €
2	MESSA IN SICUREZZA DELLA RETE IDRICA COMUNALE LAVORI DI MANUTENZIONE CON CONTESTUALE SISTEMAZIONE DELLA VIABILITA’. APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.	37.052,70 €
3	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA RELATIVO A: "INTEGRAZIONE PERCORSI TURISTICI PER LA FRUIZIONE MIRATA DEI RUDERI DEL CASTELLO, DEL BORGO MEDIEVALE E DELLE BELLEZZE AMBIENTALI DEL FIUME ALCANTARA (GURNE-VULLI). VALORIZZAZIONE RUDERI DEL CASTELLO NORMANNO, ATTRAVERSO IL MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITA' E LA FRUIZIONE DELLA POSIZIONE PRIVILEGIATA DI VISIONE DELL INTERA VALLATA DELL' ALCANTARA".	82.526,00 €
4	SERVIZIO PER L'EFFETTUAZIONE DELLE INDAGINI TECNICHE PER L'ACCERTAMENTO DELLE CAUSE CHE HANNO PROVOCATO IL DISTACCO DEGLI INTONACI DEL SOFFITTO DI ALCUNI VANI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DI PIAZZA PIRANDELLO: ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ED AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE IL SERVIZIO.	2.283,84 €
5	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALCUNE AULE SERVIZI IGIENICO SANITARI IMPIANTO IDRICO IMPIANTO ELETTRICO ED ISTALLAZIONE D IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE E SISTEMAZIONE MENSA DELL'EDIFICIO SITO IN VIA V. RUFFO "EX OPERA PIA" DA ADIBIRE A SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA: APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO.	30.000,00 €
6	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA	1.696.264,48 €

	RELATIVO A:"PROGETTO PER IL MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA NAPOLI N.2 APPARTENENTE AL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA (ME) E FACENTE PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI FRANCAVILLA DI SICILIA STUDIO DI FATTIBILITÀ.	
7	PROGETTO DI DUE IMPIANTI FOTOVOLTAICI DA UBICARE IN VIA LIGURIA SUI TETTI DELLA PALAZZIN N.3 EDELL 'ANTIQUARIUM:APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.	39.639,36 €
8	INCARICO PROFESSIONALE PER LO STUDIO E LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO E DELLA DIREZIONE DEI LAVORI PER INTERVENTI LOCALI E VERIFICA GLOBALE AL FINE DI AUMENTARE L'INDICE DI VULNERABILITÀ SISMICA NELLA SCUOLA ELEMENTARE SITA IN VIA NAPOLI N.2: AFFIDAMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE ED AUTORIZZAZIONE A CONFERIRE L'INCARICO.	3.554,10 €
9	INTERVENTI LOCALI E VERIFICA GLOBALE AL FINE DI AUMENTARE L'INDICE DI VULNERABILITÀ SISMICA NELLA SCUOLA ELEMENTARE SITA IN VIA NAPOLI N.2: APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO CUP: J84I1900158000.	30.000,00 €
10	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE EMESSA IN SICUREZZA DI ALCUNE AREE DEL CENTRO URBANO DEL NOSTRO COMUNE: APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO E DI AUTORIZZAZIONE AGLI UFFICIALI L'ESECUZIONE DELLE OPERE.	10.800,00 €
11	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PALESTRA SCUOLA MEDIA COMUNALE DI P.ZZA PIRANDELLO DEL NOSTRO COMUNE - FORNITURA E POSA IN OPERA DI STRUTTURA IN ALLUMINIO E PVC RIGIDO PER CHIUSURA DEI LATERALI: APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO ED AUTORIZZAZIONE AGLI UFFICI ALL'ESECUZIONE DELLE OPERE	12.500,00
12	RIFACIMENTO RETE IDRICA QUARTIERE "SCIARRA" VIE: LIBIA ASMARA TRIPOLI MOGADISCIO ERITREA - ROSARIO. REALIZZAZIONE SISTEMA DI REGOLARIZZAZIONE PRESSIONE USCITA ACQUA SERBATOI CUCCO BASSO. APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO	30.000,00 €
ANNO 2020		
1	CARATTERIZZAZIONE DEI SITI INQUINATI DELL'ALVEO DEL TORRENTE ZAVIANNI. APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE INDAGINI PRELIMINARI E DEL PIANO DI PULIZIA E MITIGAZIONE AMBIENTALE DELL'ALVEO DEI TORRENTI "ZAVIANNI" SAN PAOLO. SALVAGUARDIA E PROTEZIONE SITO EX DISCARICA GALLICA - INTERVENTO URGENTE DI PROTEZIONE CIVILE.	48.750,26 €
2	APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ RELATIVO ALLA RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE CULTURALE DI SITI AMBIENTALI FACENTI PARTE DEL TESSUTO URBANO STORICO E TERRITORIALE, TRAMITE LA SISTEMAZIONE MIRATA DELLA STRADELLA COMUNALE STORICA"DIETRO CASTELLO"COSTEGGIANTE IL FIUME ALCANTARA (REALIZZAZIONE DI PERCORSI CICLABILI E/O PEDONALI PER LA CONNESSIONE E LA FRUIZIONE DEI LUOGHI DI INTERESSE TURISTICO-CULTURALE) CREAZIONE ALL'INTERNO DI PALAZZO CAGNONE DI SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER L'ACCOGLIENZA PER FAVORIRE LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE TANGIBILE E INTANGIBILE,CON TECNOLOGIE AVANZATE	

	E STRUMENTI INNOVATIVI.- VALORIZZAZIONE E AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA CULTURALE, ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E SERVIZI TURISTICI.	
3	RIQUALIFICAZIONE DEL MONTE CASTELLO ALL'INTERNO DEL PARCO FLUVIALE DELL'ALCANTARA, FINALIZZATA ALLA MAGGIOR TUTELA AMBIENTALE DELL'AREALE E ALLO SVILUPPO DI UN TURISMO ECO-SOSTENIBILE APPROVAZIONE DEL PROGETTO, DELL'OPERAZIONE E DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ	730.484,36 €
4	APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ PRELIMINARE RELATIVO ALLA RIQUALIFICAZIONE DI UN FABBRICATO EX SCOLASTICO DA ADIBIRE A SERVIZIO DI ACCOGLIENZA TURISTICA E CENTRO DI PROMOZIONE STORICO-AMBIENTALE E CULTURALE. MODIFICA Q.T.E.	99.653,46 €
5	APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ PRELIMINARE RELATIVO ALL'INTEGRAZIONE NEL TESSUTO URBANO DI MANUFATTI TECNOLOGICI MULTIMEDIALI ED EDILI PER LA RIVISITAZIONE STORICA E VISIVA DEL PAESE.	68.437,24 €
6	APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ PRELIMINARE RELATIVO ALL'INTEGRAZIONE NEL TESSUTO URBANO DI MANUFATTI TECNOLOGICI MULTIMEDIALI ED EDILI PER LA RIVISITAZIONE STORICA E VISIVA DEL PAESE. AGGIORNAMENTO Q.T.E.	94.924,81 €
7	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DENOMINATO "PROGETTO IMPIANTO FOTOVOLTAICO DA UBICARE C/O SPOGLIATOIO CAMPO SPORTIVO E LAVORI DI ILLUMINAZIONE BENI ARCHITETTONICI.	
8	ASSEGNAZIONE RISORSE PER IL CAMPIONAMENTO, CARATTERIZZAZIONE E RIMOZIONE E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI POSTI SU TERRENO DI ALVEO FLUVIALE A SEGUITO ALLUVIONI PREGRESSE E SEGNALEZIONE DI SOSTANZE CONTAMINATE E RILEVAZIONI VISIVE SITA IN SPONDA DESTRA IDRAULICA DEL TORRENTE "ZAVIANNI" NEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA (ME), IN CONFORMITÀ ALLE LINEE GUIDA PER LA RIMOZIONE DEI RIFIUTI ABBANDONATI O DEPOSITATI IN MODO INCONTROLLATO DELLA REGIONE SICILIANA- ASSESSORATO REGIONALE DELL'ENERGIA E DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI.	16.745,00 €
9	ASSEGNAZIONE SOMME PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE AREA INGRESSO PAESE LATO NORD SS.185 REALIZZAZIONE AREA DOG.	5.079,10 €
10	ASSEGNAZIONE SOMME PER LE VERIFICHE DI SICUREZZA DELL'EDIFICIO DI VIA LIBERTÀ ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA	3.500,00 €
11	LAVORI DI REALIZZAZIONE EX NOVO RETE IDRICA NELLE VIE: LICARI-CESARE BATTISTI E AMODEO. APPALTO RIENTRANTE TRA GLI INTERVENTI PREVISTI PER L'ANNO 2020 DALL'ACCORDO TRANSATTIVO E DI REGOLAZIONE DELLE MISURE COMPENSATIVE STIPULATO CON LE SOCIETÀ SER S.P.A. E SER 1 S.P.A.	30.000,00 €
Anno 2021		
1	ASSEGNAZIONE SOMME PER LA REDAZIONE DI UN PROGETTO DI FATTIBILITÀ ECONOMICA CON REDAZIONE DI CALCOLO PRELIMINARE, DA REDIGERE DA PARTE DELL'U.T.C. CON IL SUPPORTO DI PROFESSIONISTA QUALIFICATO PER LO STUDIO DELLE STRUTTURE, AL FINE DI PORRE IN SICUREZZA IL SOLAIO DELLA LOCALE CASERMA DEI CARABINIERI	1.500,00 €

2	APPROVAZIONE IN LINEA AMMINISTRATIVA DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ RELATIVO A: "MESSA IN SICUREZZA RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL'EDIFICIO SITO IN PIAZZA PIRANDELLO VIA LIBERTA' DEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA (ME) ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA.	2.543.783,84 €
3	ATTIVITÀ RELATIVE AL CAMPIONAMENTO, CARATTERIZZAZIONE E RIMOZIONE E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI POSTI SU TERRENO DI ALVEO FLUVIALE A SEGUITO ALLUVIONI PREGRESSE ESEGNALAZIONE DI SOSTANZE CONTAMINATE E RILEVAZIONI VISIVE SITA IN SPONDA DESTRA IDRAULICA DEL TORRENTE "ZAVIANNI" NEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA (ME), IN CONFORMITÀ ALLE LINEE GUIDA PER LA RIMOZIONE DEI RIFIUTI ABBANDONATI O DEPOSITATI IN MODO INCONTROLLATO DELLA REGIONE SICILIANA- ASSESSORATO REGIONALE DELL'ENERGIA E DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ- DIPARTIMENTO DELL ACQUA E DEI RIFIUTI- ASSEGNAZIONE RISORSE INTEGRATIVE.	14.000,00 €
4	APPROVAZIONE IN LINEA AMMINISTRATIVA PROGETTO ESECUTIVO "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI BAGN IDELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI P.ZZA PIRANDELLO DEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA (ME)". CIRCOLARE N. 9 DEL 11/05/2021 DELL'ASSESSORE REGIONALE ALL'ISTRUZIONE E ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE, ATTUATIVA DELLA L.R. N. 9 DEL 15/04/2021 ART. 111, COMMA 2 E ART. 113, PER L'UTILIZZAZIONE DELLO STANZIAMENTO DEL CAP. 772040 PER L'ANNUALITÀ 2021, CONTENENTE LE DISPOSIZIONI PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, AVENTI CARATTERE DI URGENZA, NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PUBBLICI. CUP J84E2100265000.	30.000,00 €
5	APPROVAZIONE PROGETTO DENOMINATO : "VALORIZZAZIONE DEL PERCORSO NATURALISTICO LE GURNE DELL'ALCANTARA CON RIFACIMENTO DI TUTTA LA CARTELLONISTICA INFORMATIVA E LA RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA VIARIO URBANO DEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA DI INTERCONNESSIONE CON L'AREALE PROTETTO DEL PARCO FLUVIALE DELL'ALCANTARA" - AUTORIZZAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO AL BANDO PUBBLICO DEL GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA, MISURA 7, SOTTOMISURA 7.2, AMBITO TEMATICO: VALORIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI E NATURALI; (SSLT): ETNA E ALCANTARA: AGGREGARE PER CRESCERE. AZIONE PAL: 3.2.1 BANDO 2021.	98.000,00 €
6	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA GIOCO ESTERNA DELL'EDIFICIO DI P.ZZA PIRANDELLO DEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA(ME) ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA. CODICE ARES SCUOLA 083025364.	MIUR
7	CAPO DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI DEL MINISTERO DELL'INTERNO DEL 14 GENNAIO 2021, ATTRIBUZIONE AI COMUNI PER L'ANNO 2021 DEI CONTRIBUTI AGGIUNTIVI, PER INVESTIMENTI DESTINATI DI OPERE PUBBLICHE IN MATERIA DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE. PRESA DATTO DEL FINANZIAMENTO ED APPROVAZIONE COME ATTO DI INDIRIZZO DELLO STUDIO DI ANALISI TECNICA ED	100.000,00 €

	ECONOMICA PER I LAVORI DI: "EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI EDIFICI COMUNALI, ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI FINALIZZATI ALLA COSTITUZIONE DI UNA COMUNITÀ ENERGETICA LOCALE".	
8	FATTIBILITÀ ECONOMICA CON REDAZIONE DI CALCOLO PRELIMINARE, DA REDIGERE DA PARTE DELL'U.T.C. CON IL SUPPORTO DI PROFESSIONISTA QUALIFICATO PER LO STUDIO DELLE STRUTTURE, AL FINE DI PORRE IN SICUREZZA IL SOLAIO DELLA LOCALE CASERMA DEI CARABINIERI. APPROVAZIONE DEL PROGETTO "LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI ALLOGGI AL PRIMO PIANO DELLA CASERMA DEI CARABINIERI SITA IN P.ZZA ANNUNZIATA.	236.344,00 €
9	APPROVAZIONE IN LINEA AMMINISTRATIVA DEL QUADRO ECONOMICO COSÌ COME APPROVATO IN LINEA TECNICA NELLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA N. 159 DEL 20/10/2021 DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ DEI LAVORI PER LA "MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO DELLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA NAPOLI N. 2 DEL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA (ME)".	3.885.220,00 €
10	ASSEGNAZIONE SOMME PER I LAVORI DI REALIZZAZIONE EX NOVO RETE IDRICA VIA DIAZ NEL TRATTO TRA INCROCIO P.ZZA PRESCIMONE E INCROCIO VIA UMBERTO REALIZZAZIONE EX NOVO TRATTO DI LINEA FOGNARIA COLLETTORE PRINCIPALE ZONA CAPPUCINI FIUME S. PAOLO".	29.999,86 €
11	ASSEGNAZIONE SOMME PER REALIZZAZIONE LOCULI NEL NUOVO CIMITERO COMUNALE.	50.000,00 €
12	ASSEGNAZIONE SOMME PER LA SISTEMAZIONE DI AREA ESTERNA AD EDIFICIO SCOLASTICO.	15.000,00 €
13	ASSEGNAZIONE SOMME PER IL PROGETTO RELATIVO AL PERCORSO INTERNO DI PALAZZO CAGNONE	14.640,00 €
Anno 2022		
1	ADESIONE AL PNRR "PIANI INTEGRATI"-M5C2- INVESTIMENTO 2.2 DEL PNRR, DI CUI ALL'AVVISO PROT. N. 3130/21/GAB DEL 20.12.2021 DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA. APPROVAZIONE ALLEGATI PROGETTUALI RELATIVI ALLA "RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI CONTRADA CAPPUCINI	740.000,00 €
2	PROGETTO DI "RIQUALIFICAZIONE DEL MONTE CASTELLO ALL'INTERNO DEL PARCO FLUVIALE DELL'ALCANTARA, FINALIZZATA ALLA MAGGIOR TUTELA AMBIENTALE DELL'AREALE E ALLO SVILUPPO DI UN TURISMO ECO-SOSTENIBILE" - APPROVAZIONE IN LINEA AMMINISTRATIVA PRESA D'ATTO DEL NUOVO QTE.	683.556,61 €
3	LAVORI DI MANUTENZIONE STRADE COMUNALI DA REALIZZARSI CON IL SISTEMA DELL'ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO. APPROVAZIONE IN LINEA AMMINISTRATIVA DEL PIANO DI INTERVENTO CORREDATO DAGLI ELABORATI PROGETTUALI.	50.000,00 €

C. GESTIONE DEL TERRITORIO

Un dato importante inerente la gestione del territorio, è quello relativo al numero di permessi di costruire

e di autorizzazioni edilizie rilasciate nel periodo di riferimento. Da giugno 2017 al 31 dicembre 2021 sono state rilasciate 12 permessi di costruire e sono state effettuate 151 Istruttorie di pratiche edilizie in genere (DIA, SCIA, SCA, CIL, CILA). Nel dettaglio:

Anno 2017 - Permessi di costruire: n. 2- istruttorie di pratiche edilizie in genere (DIA, SCIA, SCA, CIL, CILA): n. 25;

Anno 2018 - Permessi di costruire: n. 1 - Istruttorie di pratiche edilizie in genere (DIA, SCIA, SCA, CIL, CILA): n.32 ;

Anno 2019 - Permessi di costruire: n. 3 - Istruttorie di pratiche edilizie in genere (DIA, SCIA, SCA, CIL, CILA): n. 30;

Anno 2020 - Permessi di costruire: n. 3 - Istruttorie di pratiche edilizie in genere (DIA, SCIA, SCA, CIL, CILA): n.35 ;

Anno 2021 - Permessi di costruire: n. 3 - Istruttorie di pratiche edilizie in genere (DIA, SCIA, SCA, CIL, CILA): n. 29;

D. ISTRUZIONE PUBBLICA:

Le attività prevalenti in capo al Servizio Istruzione sono state finalizzate a garantire e supportare il funzionamento dei servizi scolastici nelle scuole di competenza comunale: scuole dell'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di 1° e 2° grado. Nonostante il quinquennio sia stato fortemente condizionato dalla contrazione delle risorse finanziarie a causa dei limiti imposti dai vincoli di finanza pubblica si è riusciti ad assicurare regolarmente gli interventi previsti dalla normativa statale e regionale.

In ambito scolastico, infatti sono stati garantiti i seguenti servizi:

- Mensa scolastica;
- Rimborso delle spese per il trasporto degli studenti delle scuole secondarie;

E. CICLO DEI RIFIUTI

Il primo ottobre 2018 ha avuto inizio, dopo anni di inazione, per il Comune di Francavilla di Sicilia la raccolta differenziata dei rifiuti, porta a porta, nell'ambito dell'A.R.O. gestita dall'A.T.I. Traina srl e Icos srl.: nel tentativo di stimolare nei cittadini l'acquisizione di un comportamento nuovo, responsabile e decisamente vincente nel rispetto delle problematiche ecologiche ed ambientali, immediatamente si è riusciti ad ottenere una partecipazione entusiasta e collaborativa, tanto che nel giro di qualche mese si sono raggiunti risultati incoraggianti di raccolta differenziata: in proposito giova sottolineare che al raggiungimento di questi importanti risultati certamente hanno contribuito gli incontri di *informazione* e *sensibilizzazione* al tema, organizzati, all'interno delle scuole, al fine di trasmettere la grande importanza che va attribuita alla salvaguardia e alla tutela dell'ambiente in cui viviamo.

Per garantire la piena efficienza del servizio sono state siglate dal comune le *convenzioni* con le diverse piattaforme presenti sul territorio limitrofo per il conferimento dei vari materiali dal vetro alla plastica, dalla carta all'umido e con la discarica per il conferimento dell'indifferenziata e dei materiali ingombranti. Infine sono stati installati in due diverse zone del paese contenitori per la **raccolta dei farmaci**, delle **pile usate** e dei **materiali infiammabili**.

Nell'anno 2020 l'Ente è rientrato tra i Comuni Virtuosi nello svolgimento della raccolta differenziata: dopo poco più di due anni dall'utilizzo del sistema di gestione dei rifiuti differenziati porta a porta, grazie alla grande collaborazione dei cittadini, ed alla precisione e competenza dei dipendenti dell'Ati Traina-Icos ssrl, è stato possibile superare la percentuale del 50%; pur nella consapevolezza dell'importanza del traguardo raggiunto, l'Amministrazione comunale si è comunque prefissata l'obiettivo di superare la soglia del 65% ed

oltre, così da poter partecipare all'assegnazione di risorse, da utilizzare per l'abbattimento della tariffa, così come accade negli altri comuni virtuosi dell'isola, che dopo oltre cinque anni di attività sono riusciti ad ottenere traguardi molto ambiziosi. Nella consapevolezza che per ottenere un simile risultato è necessaria una più attenta e rigorosa attività di vigilanza, al fine di combattere l'abbandono incontrollato di rifiuti sul territorio e la creazione di micro-discariche, grave motivo di incuria e inciviltà sul territorio, sono state acquistate 10 foto-trappole, complete di batterie ricaricabili: il Consiglio Comunale ha approvato un regolamento necessario per il loro utilizzo che disciplina le modalità di impiego delle foto-trappole nonché l'utilizzo complessivo del sistema di videosorveglianza presente sul territorio. Le foto-trappole sono state collocate sul territorio comunale, in diversi punti ritenuti più strategici.

F. POLITICHE SOCIALI

A causa dell'emergenza Covid 19, considerato l'aggravarsi della situazione sociale delle famiglie, l'Amministrazione Comunale ha rivolto un maggior livello di attenzione alla qualità dei servizi e delle prestazioni in favore delle fasce più deboli della popolazione, direttamente o indirettamente; in tale ottica l'Amministrazione comunale, consapevole della gravità della situazione economica determinata dall'emergenza epidemiologica, anche a causa della chiusura delle attività lavorative, considerando cruciali le politiche a sostegno di chi è in difficoltà, con tutte le risorse a disposizione e con quelle messe in rete dal Governo Nazionale e Regionale, ha attuato tutta una serie di iniziative volte a mitigare, per quanto possibile le difficoltà del momento: si è provveduto, infatti a riconoscere una indennità a sostegno delle imprese e delle ditte, la cui attività è stata impedita dall'emergenza sanitaria e alla distribuzione di buoni spesa utilizzando i fondi pervenuti dalla protezione civile nazionale.

Tra le attività del servizio di assistenza sociale, un importante obiettivo che si era prefisso l'Amministrazione era la riduzione dell'istituzionalizzazione dei minori, offrendo un maggior supporto alle famiglie che vivono disagi: in questo senso l'attività posta in essere ha dato ottimi risultati considerato che i minori in comunità si sono azzerati. Tra le attività previste e già avviate c'è pure l'educativa domiciliare, prevista per quelle famiglie che necessitano di supporto al fine di evitare l'istituzionalizzazione.

Sono state avviate proficue interlocuzioni con il Tribunale dei Minori, con il Tribunale ordinario, nonché con la Procura adulti e minori: numerose sono state le situazioni per le quali il servizio sociale del nostro Ente si è trovato ad essere affidatario; sulla scorta del passato, l'ente ha fatto ricorso alla convenzione con l'Uepe di Messina che garantisce attraverso il protocollo con l'Ente, una attività di pubblica utilità per i soggetti che hanno subito condanne.

Nell'ambito dei servizi a portatori di Handicap o anziani, i progetti previsti sono stati diversi; a titolo esemplificativo:

a) con fondi comunali si è attivato, il servizio di assistenza igienico personale e assistenza alla autonomia e alla comunicazione per gli alunni diversamente abili che frequentano le scuole dell'Istituto comprensivo di Francavilla di Sicilia, interrotto poi per dare spazio al medesimo servizio garantito con fondi del Distretto D32;

b) sempre con fondi comunali è stata attivata l'assistenza agli anziani e disabili del comune, tale attività prevede un supporto alla famiglia e non soltanto al domicilio dell'utente;

c) Da circa tre anni è contemplato all'interno del servizio, ed a servizio dell'intera popolazione scolastica di secondo grado, previa autorizzazione, lo sportello ascolto con la presenza di una psicologa che di concerto con la famiglia ed i docenti svolge attività di supporto ai singoli ed alla classe.

d) Sempre con fondi comunali è stato garantito il servizio di trasporto alunni disabili e assistenza specialistica. Sono stati confermati i ricoveri degli utenti con disabilità psichica, ed anziani. Si è lavorato per il bonus socio sanitario, istruendo le pratiche e inviandole al distretto socio sanitario: l'ufficio, nell'ottica del contrasto alla povertà, in ottemperanza a quanto stabilito dal comitato dei sindaci e con fondi del distretto D32, si è occupato di assistenza economica in favore di persone e/o nuclei familiari che versano in condizione di disagio economico, attraverso l'erogazione di borse lavoro a fronte di contributi economici e/o assegni civici.

Tra le iniziative intraprese, giova pure ricordare il sostegno riconosciuto dall'Ente allo sport: L'Amministrazione Comunale, infine, ha deciso di investire una somma di 50.000 euro all'interno del Campo Sportivo Comunale; si è provveduto all'installazione di pannelli solari di ultima generazione sul tetto degli spogliatoi della struttura, all'acquisto di due caldaie nuove nonché alla sistemazione di alcune parti degli spogliatoi stessi.

G. MANIFESTAZIONI RICREATIVE -TURISMO

Durante il corso del mandato, tranne che nel periodo pandemico, sono state diverse le iniziative e le azioni promosse dall'Amministrazione per veicolare l'immagine del Comune, le sue risorse monumentali, paesaggistiche, artistiche, enogastronomiche, per attrarre sempre più visitatori: grazie alla presenza di impareggiabili bellezze naturalistiche e paesaggistiche e al proprio ricco patrimonio storico-culturale, ancora tutt'oggi da scoprire e promuovere in maniera più incisiva, si è cercato di incentivare il turismo, nel convincimento che se adeguatamente supportato tale attività possa rappresentare una importante fonte economica del paese: a tal proposito occorre sottolineare come l'Amministrazione Comunale ha cercato di realizzare una programmazione ed una pianificazione strategica fondamentale per gettare le basi di uno sviluppo turistico - culturale - ambientale, con l'obiettivo nel medio termine, di fare di Francavilla di Sicilia una meta turistica di eccellenza: si è trattato di un lavoro minuzioso ed organizzato, sviluppato lungo una linea ben definita, con l'unico obiettivo di creare un lungamente atteso "prodotto" turistico – culturale. In altri termini, partendo da ciò che la natura benigna ha donato al Comune di Francavilla di Sicilia, sia in termini di territorio e di paesaggi, sia per gli insediamenti antropici che, nel corso dei millenni, hanno dato al territorio un valore inestimabile in termini di storia, cultura e tradizioni, si è cercato di attuare politiche di promozione e valorizzazione di questi tesori, da porre a sistema in sinergia con tutti gli attori istituzionali presenti : pertanto tra mille difficoltà e con tutti gli ostacoli che nel frattempo sono intervenuti, prima fra tutte la fase di emergenza che ha dato un notevole e duro contraccolpo al settore turistico, dopo un attento lavoro di monitoraggio dei bandi di finanziamento nazionali e regionali, sono stati presentati vari progetti, tra i quali vanno menzionati

- **Il progetto di riqualificazione e valorizzazione del Monte Castello per un ammontare complessivo di circa 750.000 euro** che prevede la riqualificazione ed il miglioramento dei percorsi per la fruizione turistica con l'interconnessione con i sentieri esistenti, dei sondaggi nel terreno e l'esproprio delle proprietà su cui insiste il bene storico;
- In sinergia con la Parrocchia Santa Maria Assunta, con cui è stato firmato anche un protocollo di intesa, il Comune ha ricevuto da parte dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, la conferma dell'inserimento in graduatoria - Linea A – del progetto di "Restauro conservativo e miglioramento, messa in sicurezza della Chiesa Matrice sita nel centro urbano" per 675.000 euro, a cui è seguito il decreto di finanziamento e l'avvio della procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione della ditta appaltatrice che dovrebbe eseguire i lavori : questa misura di Riqualificazione Urbana, rientra nel: "*Programma*

regionale di finanziamento al fine di favorire gli interventi diretti a tutelare l'ambiente e i beni culturali, per la realizzazione di infrastrutture per l'accrescimento dei livelli di sicurezza, per il risanamento dei centri storici e la prevenzione del rischio idrogeologico, a valere sulle risorse FSC, nei Comuni della Regione Siciliana " : Infatti, la chiesa Matrice è punto nevralgico che interconnette il sentiero del Castello con il sentiero delle Gurne/Vulli dell'Alcantara;

- Nel predetto ambito culturale - turistico, l'Amministrazione ha partecipato al bando del Mibac: Programma di Azione e Coesione complementare al PON Cultura e Sviluppo (FESR) 2014-2020 - Linea A per i Comuni con popolazione residente fino a 5000 abitanti, presentando un progetto **di circa 1.000.000 di euro**, così denominato: *"Riqualificazione e valorizzazione di siti ambientali e culturali, tramite la sistemazione della Stradella comunale storica "dietro castello" costeggiante il fiume Alcantara, la realizzazione di percorsi ciclabili e/o pedonali anche per soggetti disabili e la connessione e la fruizione dei luoghi di interesse turistico-culturale) – Creazione all'interno di Palazzo Cagnone di servizi di informazione e comunicazione per l'accoglienza turistica per favorire la fruizione del patrimonio culturale tangibile e intangibile, con tecnologie avanzate e strumenti innovativi dell'offerta culturale attraverso la realizzazione di attività e servizi turistici"*, con l'obiettivo di ottenere un miglioramento della fruizione dei sentieri presenti, permettendo l'accesso anche a soggetti disabili, l'interconnessione con l'area Castello e i quartieri Contarato, Matrice e Rullaro, l'utilizzo di nuove tecnologie informative e turistiche all'interno di Palazzo Cagnone, sede del museo archeologico e dimora storica.

- Sempre nell'ambito della pianificazione strategica e della programmazione ambientale - turistico - culturale dei luoghi interessati, sono stati presentati due progetti con le misure 7.5 e 7.2, *GAL Terre dell'Etna e dell'Alcantara*, entrambi di **circa 100.000 euro**.

1. Nell'ambito della misura 7.5, è stato presentato un progetto avente ad oggetto l'intervento di *recupero e sistemazione di una struttura comunale in prossimità di Palazzo Cagnone*, per renderla ulteriore centro espositivo oltre che punto di partenza per i sentieri sia delle Gurne che del Castello. Una peculiarità fondamentale nella predisposizione del progetto è stata la previsione di colonnine di ricarica per mezzi elettrici (bus navette e bici elettriche), che rendono la fruizione delle bellezze naturali e architettoniche del nostro paese in linea con la nuova concezione di Turismo Verde e Slow Tourism.

2. Per la misura 7.2, invece, il progetto presentato prevede la sistemazione della via Regina Margherita, che viene considerata porta d'accesso e strada di comunicazione dei quartieri Rullaro, Matrice e Contarato, con la previsione di interventi finalizzati all'utilizzo di nuove tecniche costruttive con l'implementazione di sistemi di risparmio energetico.

Su iniziativa dell'Amministrazione, è stato firmato un protocollo d'intesa tra il Comune di Francavilla di Sicilia ed i comuni di Antillo, Fondachelli Fantina, Novara di Sicilia, Montalbano Elicona e Tripi. Il predetto protocollo è stato propedeutico alla presentazione di un progetto denominato: *"La Via dei Monti, tra i Peloritani e i Nebrodi"*, di circa **3.000.000 di euro**, che prevede la realizzazione di percorsi naturalistici nei territori dei comuni sopra menzionati, per fare trekking, passeggiate a cavallo, giri in mountain bike.

Con riferimento alle manifestazioni svolte nel corso del mandato, in linea con la particolare attenzione che l'amministrazione ha sempre riservato all'aspetto culturale ed a tutto quello di remoto che si lega alle origini ed alla storia dell'Ente, la menzione più importante va certamente al *Convegno*, di portata **internazionale**, svolto, all'interno della meravigliosa location di *Palazzo Cagnone*, negli ultimi giorni del giugno 2019, in occasione del **Tricentenario della Battaglia di Francavilla**: tale convegno, organizzato **dall'Amministrazione comunale e dall'Università di Messina**, coadiuvati dall'associazione *Pro loco* e dalle altre varie associazioni

presenti sul territorio, tra cui in primo luogo l'associazione *Croce Rossa*, si è aperto con l'inaugurazione di una mostra relativa proprio alla Battaglia svoltasi lungo il torrente Zavianni nel lontano 1719.; i lavori del convegno, ufficialmente presentato in seno al Consiglio Comunale, sono stati, invece, inaugurati nella mattinata del 22 giugno, dopo una visita guidata dei luoghi dello scontro organizzata dalla Pro Loco.

Su tale tema si sono svolti ben due incontri con i ragazzi delle nostre scuole, sia con la primaria che con la secondaria di primo e di secondo grado in cui i giovani hanno avuto, oltre che occasione per conoscere un'importante pagina di storia che ha visto Francavilla come sua protagonista, anche la possibilità di chiedere delucidazioni e spiegazioni varie.

Infine occorre ricordare l'apertura del Museo Archeologico di Palazzo Cagnone, in collaborazione con il Parco Archeologico di Naxos Taormina.

L'obiettivo dell'Amministrazione, pienamente realizzato, era quello di dare vita ad un vero e proprio **polo museale** che, oltre ad offrire al suo interno la visita dei reperti (i reperti archeologici presenti nel nostro *Antiquarium*, e quelli trasferiti dal museo Paolo Orsi di Siracusa) consentisse anche di visitare gli scavi archeologici presenti nel giardino del palazzo e quelli della limitrofa area archeologica per poi addentrarsi nel meraviglioso sentiero delle urne.

3.1.2. Valutazione delle performance:

L'Ente non ha ancora provveduto a dotarsi di un sistema oggettivo di valutazione delle posizioni organizzative ai fini della pesatura per la determinazione delle relative indennità.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 — quater del TUEL:

Il Comune detiene le seguenti partecipazioni:

SOCIETÀ PARTECIPATE DIRETTAMENTE

PROGRESSIVO	CODICE FISCALE SOCIETÀ	DENOMINAZIONE SOCIETÀ	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ATTIVITÀ SVOLTA
1	03281470835	SRR MESSINA AREA METROPOLITANA-SOCIETÀ CONSORTILE PER AZIONI	2,23	GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI
2	02681490831	ATO ME 4 SPA IN LIQUIDAZIONE	4,94	GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI
3	02680950835	ATO 3 MESSINA ACQUE IN LIQUIDAZIONE	0,83	ORGANIZZAZIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO NELL'AMBITO TERRITORIALE
4	04477030870	SVILUPPO TAORMINA ETNA S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	4,5	ATTIVITÀ CONSULENZA GESTIONALE
5	04377250875	DISTRETTO TAORMINA ETNA SOCIETÀ CONSORTILE	1,15	PROMOZIONE TURISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE
6	03712960875	CONSORZIO GOLFTOUR S.C.A.R.L. IN LIQUIDAZIONE	10,00	PROMOZIONE TURISTICA
7	96007950833	CONSORZIO RIPOPOLAMENTO ITTICO "TAORMINA", IL LIQUIDAZIONE	VARIABILE ANNUALMENTE	PROMOZIONE TURISTICA
8	04748650878	G.A.L. TERRE DELL'ETNA DELL'ALCANTARA S.C.A.R.L.	1,56	GRUPPO DI AZIONE LOCALE

PARTECIPAZIONI DA MANTENERE SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

PROGRESSIVO	CODICE FISCALE SOCIETÀ	DENOMINAZIONE SOCIETÀ	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ATTIVITÀ SVOLTA	ESITO DELLA RICOGNIZIONE	MOTIVAZIONI DELLA SCELTA
1	03281470835	SRR MESSINA AREA METROPOLITANA SOCIETÀ CONSORTILE PER AZIONI	2,23	GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI	MANTENIMENTO	OBBLIGATORIA EX LEGE
2	04748650878	G.A.L. TERRE DELL'ETNA DELL'ALCANTARA S.C.A.R.L.	1,56	GRUPPO DI AZIONE LOCALE	MANTENIMENTO	COERENZA CON LE FINALITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE

AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

AZIONE DI RAZIONALIZZAZIONE	DENOMINAZIONE SOCIETÀ	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE	TEMPI DI ATTUAZIONE
LIQUIDAZIONE	ATO ME 4 SPA IN LIQUIDAZIONE	4,94	SOCIETÀ IN LIQUIDAZIONE: IL PROCESSO DI ESTINZIONE È GIÀ IN CORSO ED È GESTITO DA ALTRI ORGANI.
	SVILUPPO TAORMINA ETNA S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	4,5	SOCIETÀ IN LIQUIDAZIONE : IL PROCESSO DI ESTINZIONE È GIÀ IN CORSO ED È GESTITO DA ALTRI ORGANI.
	ATO 3 MESSINA ACQUE IN LIQUIDAZIONE	0,83	SOCIETÀ IN LIQUIDAZIONE : IL PROCESSO DI ESTINZIONE È GIÀ IN CORSO ED È GESTITO DA ALTRI ORGANI.
	CONSORZIO GOLFTOUR S.C.A.R.L IN LIQUIDAZIONE	10,00	SOCIETÀ IN LIQUIDAZIONE : IL PROCESSO DI ESTINZIONE È GIÀ IN CORSO ED È GESTITO DA ALTRI ORGANI.

PARTE III

SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

ENTRATE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.138.321,07	3.066.392,49	2.893.555,12	2.960.319,76	0,00	-5,67
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.774.532,44	1.748.918,29	1.706.785,74	2.107.762,54	0,00	18,78
Titolo 3 – Entrate extratributarie	2.065.434,95	2.014.630,79	1.591.438,30	1.641.892,91	0,00	-20,51
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	149.642,04	131.090,92	280.036,48	64.181,35	0,00	-57,11
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	168.486,88	87.630,76	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	1.920.912,38	842.719,12	66.616,95	54.255,94	0,00	-97,18
Totale	9.048.842,88	7.972.238,49	6.626.063,35	6.828.412,50	0,00	-24,54

SPESE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	6.345.656,85	5.625.953,91	5.515.612,32	5.479.780,66	0,00	-13,65
Titolo 2 - Spese in conto capitale	424.552,28	203.644,03	163.261,65	358.961,03	0,00	-15,45
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso	276.635,04	321.387,46	300.342,95	304.086,66	0,00	9,92

prestiti						
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	1.920.912,38	842.719,12	66.616,95	54.255,94	0,00	-97,18
Totale	8.967.756,55	6.993.704,52	6.045.833,87	6.197.084,29	0,00	-30,88

PARTITE DI GIRO (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	2.893.079,33	2.299.206,09	1.508.950,39	2.115.508,03		-26,88
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	2.893.079,33	2.299.206,09	1.508.950,39	2.115.508,03		-26,88

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	142.684,50	55.596,73	217.096,97	206.490,21	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	172.000,77	172.000,77	172.000,77	
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	6.978.288,46 0,00	6.829.941,57 0,00	6.191.779,16 0,00	6.709.975,21 0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	6.345.656,85	5.625.953,91	5.515.612,32	5.479.780,66	
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	55.596,73	217.096,97	206.490,21	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	276.635,04 0,00	321.387,46 0,00	300.342,95 0,00	304.086,66 0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		443.084,34	549.099,19	214.429,88	960.597,33	
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	207.855,49 0,00	527.227,48 0,00	0,00 0,00	100.000,00 0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	92.709,90 0,00	7.589,95 0,00	0,00 0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	65.752,50	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		650.939,83	1.103.284,07	222.019,83	1.060.597,33	
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	851.958,69	708.694,09	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	467.034,41	0,00

O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		650.393,83	1.103.284,07	-629.938,86	-115.131,17	
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	2.209.860,26	551.482,53	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		650.393,83	1.103.284,07	-2.839.799,12	-666.613,70	

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	367.292,88	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	8.818,00	669,32	43.183,38	189.492,48	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	149.642,04	299.577,80	367.667,24	64.181,35	
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	92.709,90	7.589,95	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	65.752,50	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	424.552,28	203.644,03	163.261,65	358.961,03	
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	669,32	43.183,38	189.492,48	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		100.531,32	26.462,31	50.506,54	-105.287,20	
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		100.531,32	26.462,31	50.506,54	-105.287,20	
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE	100.531,32	26.462,31	50.506,54	-105.287,20	
---	-------------------	------------------	------------------	--------------------	--

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		751.471,15	1.129.746,38	272.526,37	955.310,13	
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	851.958,69	708.694,09	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	467.034,41	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		751.471,15	1.129.746,38	-579.432,32	-220.418,37	
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	2.209.860,26	551.482,53	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		751.471,15	1.129.746,38	-2.789.292,58	-771.900,90	

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		650.939,83	1.103.284,07	222.019,83	1.060.597,33	
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	207.855,49	527.227,48	0,00	100.000,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	851.958,69	708.694,09	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	2.209.860,26	551.482,53	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	467.034,41	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		443.084,34	576.056,59	-2.839.799,12	-766.613,70	

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. 2017

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		102.857,95			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	575.148,37		Disavanzo di amministrazione	142.782,31	
	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	142.684,50				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	8.818,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.138.321,07	2.450.930,64	Titolo 1 - Spese correnti	6.345.656,85	5.330.972,01
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.774.532,44	1.842.992,00	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (2)	55.596,73	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.065.434,95	1.122.142,29	Titolo 2 - Spese in conto capitale	424.552,28	312.650,37
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	149.642,04	120.926,44	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	669,32	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (2)	0,00	0,00
Totale entrate finali	7.127.930,50	5.536.991,37	Totale spese finali	6.826.475,18	5.643.622,38
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	282.817,24	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	276.635,04	276.635,04
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.920.912,38	1.920.912,38	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.920.912,38	1.793.635,80
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.893.079,33	2.755.243,69	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.893.079,33	2.883.298,82
Totale entrate dell'esercizio	11.941.864,29	10.495.964,68	Totale spese dell'esercizio	11.917.101,93	10.597.192,04
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	12.668.573,08	10.598.822,63	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	12.059.884,24	10.597.192,04
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	608.688,84	1.630,59
TOTALE A PAREGGIO	12.668.573,08	10.598.822,63	TOTALE A PAREGGIO	12.668.573,08	10.598.822,63

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni	527.227,48		Disavanzo di amministrazione	172.000,77	
	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	55.596,73				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	669,32				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.066.392,49	2.387.182,97	Titolo 1 - Spese correnti	5.625.953,91	4.492.218,37
			Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (2)	217.096,97	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.748.918,29	2.188.639,13			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.014.630,79	1.407.658,20	Titolo 2 - Spese in conto capitale	203.644,03	181.764,29
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	131.090,92	169.411,65	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	43.183,38	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (2)		
Totale entrate finali	6.961.032,49	6.152.891,95	Totale spese finali	6.089.878,29	4.673.982,66
Titolo 6 - Accensione di prestiti	168.486,88	60.920,98	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	321.387,46	321.387,46
				0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	842.719,12	842.719,12	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	842.719,12	969.995,70
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.299.206,09	2.146.840,38	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.299.206,09	2.329.314,62
Totale entrate dell'esercizio	10.271.444,58	9.203.372,43	Totale spese dell'esercizio	9.553.190,96	8.294.680,44
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	10.854.938,11	9.203.372,43	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.725.191,73	8.294.680,44
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.129.746,38	908.691,99
TOTALE A PAREGGIO	10.854.938,11	9.203.372,43	TOTALE A PAREGGIO	10.854.938,11	9.203.372,43

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		908.691,99			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	172.000,77	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	217.096,97		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	43.183,38 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.893.555,12	1.840.715,34	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	5.515.612,32 206.490,21	5.420.476,86
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.706.785,74	1.434.184,01			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.591.438,30	1.448.075,69			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	280.036,48	76.831,72	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	163.261,65 189.492,48 0,00	154.606,18
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	6.471.815,64	4.799.806,76	Totale spese finali	6.074.856,66	5.575.083,04
Titolo 6 - Accensione di prestiti	87.630,76	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	300.342,95 0,00	300.342,95
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	66.616,95	66.616,95	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	66.616,95	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.508.950,39	1.709.997,15	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.508.950,39	1.506.923,61
Totale entrate dell'esercizio	8.135.013,74	6.576.420,86	Totale spese dell'esercizio	7.950.766,95	7.382.349,60
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.395.294,09	7.485.112,85	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.122.767,72	7.382.349,60
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	272.526,37	102.763,25
TOTALE A PAREGGIO	8.395.294,09	7.485.112,85	TOTALE A PAREGGIO	8.395.294,09	7.485.112,85

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		102.763,25			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	100.000,00 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	172.000,77	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	206.490,21		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	189.492,48 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.960.319,76	2.196.850,77	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	5.479.780,66 0,00	4.684.516,37
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.107.762,54	2.212.307,94			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.641.892,91	1.247.435,93			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	64.181,35	106.824,25	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	358.961,03 0,00 0,00	107.278,32
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	6.774.156,56	5.763.418,89	Totale spese finali	5.838.741,69	4.791.794,69
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	304.086,66 0,00	304.086,66
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	54.255,94	54.255,94	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	54.255,94	120.872,89
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.115.508,03	2.090.356,15	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.115.508,03	2.115.051,34
Totale entrate dell'esercizio	8.943.920,53	7.908.030,98	Totale spese dell'esercizio	8.312.592,32	7.331.805,58
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.439.903,22	8.010.794,23	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.484.593,09	7.331.805,58
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	955.310,13	678.988,65
TOTALE A PAREGGIO	9.439.903,22	8.010.794,23	TOTALE A PAREGGIO	9.439.903,22	8.010.794,23

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	0,00	902.931,76	97.003,02	673.228,42	0,00
Totale Residui Attivi Finali	11.497.130,56	11.804.548,74	10.621.729,93	11.323.123,59	0,00
Totale Residui Passivi Finali	6.896.915,86	7.867.187,20	7.996.277,19	8.977.063,93	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	55.596,73	217.096,97	206.490,21	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	669,32	43.183,38	189.492,48	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	4.543.948,65	4.580.012,95	2.326.473,07	3.019.288,08	0,00
Di cui:					
Parte accantonata	9.162.118,48	8.650.948,79	11.712.768,26	12.703.631,93	0,00
Parte vincolata	25.851,03	374.441,94	158.136,53	625.170,94	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	26.642,31	50.506,54	50.506,54	0,00
Parte disponibile	-4.644.020,86	-4.472.020,09	-9.594.938,26	-10.360.021,33	0,00

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	560.566,84	527.227,48		100.000,00	
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	14.581,53				
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	575.148,37	527.227,48		100.000,00	

3.6. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	672.143,64	332.944,92	570.750,45	336.934,03	625.709,29	1.672.082,96	4.210.565,29
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	570.692,26	0,00	0,00	16.500,00	43.488,09	479.712,68	1.110.393,03
Titolo 3 - Entrate extratributarie	422.629,17	307.341,24	273.704,00	840.689,57	660.774,55	1.126.760,07	3.631.898,60
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	84.212,02	0,00	21.721,20	0,00	0,00	215.991,07	321.924,29
Titolo 6 - Accensione Prestiti	418.417,75	0,00	0,00	0,00	107.565,89	87.630,76	613.614,40
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	410.679,77	500,00	102.967,90	62.061,45	14.999,81	142.125,39	733.334,32
Totale	2.578.774,61	640.786,16	969.143,55	1.256.185,05	1.452.537,63	3.724.302,93	10.621.729,93

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	582.325,08	535.248,42	954.867,56	1.372.220,25	1.654.924,41	2.053.460,32	7.153.046,04
Titolo 2 - Spese in conto capitale	40.673,77	0,00	11.071,50	26.148,05	12.588,03	151.303,06	241.784,41
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.616,95	66.616,95
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	468.578,92	19.312,51	11.757,98	7.109,04	7.205,51	20.865,83	534.829,79
Totale	1.091.577,77	554.560,93	977.697,04	1.405.477,34	1.674.717,95	2.292.246,16	7.996.277,19

3.6.1 – Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	121,86 %	146,16 %	174,86 %	0,00 %	0,00 %

3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2017	2018	2019	2020	2021
SI	SI	SI	SI	

3.8 INDEBITAMENTO

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	5.267.618,91	5.150.854,41	5.028.293,07	4.894.004,87	4.759.231,16
Popolazione residente	3854	3789	3737	3689	3640

Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.366,79	1.359,42	1.345,54	1.326,64	1.307,48
--	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	5,37 %	5,30 %	5,64 %	4,95 %	5,17 %

Si precisa, inoltre, che questo Ente ha usufruito dal 2014 al 2016 di anticipazioni di liquidità per un totale complessivo di € 6.572.419,91 il cui debito residuo ammonta ad € 4.888.920,02.

3.8 CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2016

STATO PATRIMONIALE – ATTIVO³
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO⁴

³ Vedi allegato fine relazione

⁴ Vedi allegato fine relazione

3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2019

STATO PATRIMONIALE -ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali				
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	3.637.573,21			
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati				
1.3	Infrastrutture	1.530.300,22			
1.9	Altri beni demaniali	2.107.272,99			
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	23.064.064,11			
2.1	Terreni	1.654.964,23		BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	20.726.799,82			
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	661.267,59		BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	19.156,55		BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto				
2.6	Macchine per ufficio e hardware	986,04			
2.7	Mobili e arredi	543,53			
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	346,35			
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	241.784,42		BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	26.943.421,74			
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	14.942,91		BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a

	b	<i>imprese partecipate</i>	14.942,91		BIII1b	BIII1b
	c	<i>altri soggetti</i>				
2		Crediti verso			BIII2	BIII2
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
	c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
	d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3		Altri titoli			BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	14.942,91			
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	26.958.364,65			

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	3.415.822,50			
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	2.491.046,34			
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	924.776,16			
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.110.393,03			
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.110.393,03			
b	<i>imprese controllate</i>			CI12	CI12
c	<i>imprese partecipate</i>			CI13	CI13
d	<i>verso altri soggetti</i>				
3	Verso clienti ed utenti	892.723,05		CI11	CI11
4	Altri Crediti	733.334,32		CI15	CI15
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	733.334,32			
c	<i>Altri</i>				
	Totale crediti	6.152.272,90			
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CI11,2,3 CI14,5	CI11,2,3
2	Altri titoli			CI16	CI15
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	97.003,02			
a	<i>Istituto tesoriere</i>	97.003,02			CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali	132.593,09		CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	229.596,11			
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	6.381.869,01			
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	33.340.233,66			

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
- (2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
- (3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	9.804.706,96		AI	AI
II	Riserve	3.637.573,21			
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>			AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	3.637.573,21			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	13.442.280,17			
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	1.601.853,02		B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	1.601.853,02			
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	10.366.440,22			
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	66.616,95		D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	10.299.823,27		D5	
2	Debiti verso fornitori	4.071.033,50		D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.230.210,44			
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	1.192.555,58			
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	37.654,86			
5	Altri debiti	2.628.416,31		D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>Tributari</i>	1.816.814,55			
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	34.987,55			
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	534.829,79			
d	<i>Altri</i>	241.784,42			

	TOTALE DEBITI (D)	18.296.100,47		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>			
I	Ratei passivi		E	E
II	Risconti passivi		E	E
1	Contributi agli investimenti			
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>			
b	<i>da altri soggetti</i>			
2	Concessioni pluriennali			
3	Altri risconti passivi			
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)			
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	33.340.233,66		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	189.492,48			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	189.492,48			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Sentenze esecutive	924.829,44	295.470,27	8.509,13	97.400,73	0
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi	1.091,90	17.015,02			
Totale	925.921,34	312.485,29	8.509,13	97.400,73	0

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Procedimenti di esecuzione forzata	1.630,59	5.760,23	-	335.249,32	72.190,44

3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

A. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	2.065.924,93	2.065.924,93	2.065.924,93	2.065.924,93	2.065.924,93
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.760.880,52	1.542.900,55	1.550.170,21	1.475.015,20	1.240.370,78
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	32,10 %	32,10 %	35,53 %	31,93 %	31,01 %

B. Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale / Popolazione	470,61	414,24	452,15	406,84	364,12

C. Rapporto popolazione dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione / Dipendenti	64,23	67,66	70,50	73,78	79,13

3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

A. Rispetto limiti rapporti di lavoro flessibile.

Nel periodo del mandato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente pro-tempore. Con riferimento alla tipologia, si rileva che si è trattato prevalentemente di un rapporto intrattenuto con personale precario ai sensi della L.R. n. 16/06 e ss.mm.ii, stabilizzato nel 2019.

B. Rispetto limiti assunzionali da parte delle aziende speciali e delle istituzioni

Il Comune non ha aziende speciali e istituzioni per le quali indicare il rispetto dei limiti assunzionali.

C. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	€ 209.027,34	-----	€ 209.027,34	€ 215.877,82	€ 216.226,6

D. Esternalizzazioni

Non sono stati adottati provvedimenti ai sensi dell'art. 6 *bis* del D. lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30, della L. n. 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV

RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

A. Attività di controllo: In occasione dell'attività di controllo sono state rilevate particolari criticità, con la deliberazione n.121/2018/PRSP, in ordine alle relazioni sul rendiconto dell'esercizio 2015, sul bilancio di previsione 2016 e sul rendiconto 2016: al riguardo si precisa che si tratta di irregolarità relative a documenti finanziari riferibili ad esercizi finanziari non ricompresi tra quelli oggetto di analisi della presente relazione, tuttavia, in considerazione della circostanza che le relative contestazioni sono state sollevate dalla Corte nell'anno 2018, per questa ragione, di esse è stata fatta menzione;

B. Attività giurisdizionale: l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: L'Ente non è stato destinatario di rilievi di gravi irregolarità contabili formulati dall'Organo di revisione economico-finanziaria ma di suggerimenti e raccomandazioni. In particolare, sia pure verbalmente, il revisore ha suggerito, di potenziare l'attività di accertamento dei tributi e delle entrate patrimoniali, attraverso un monitoraggio territoriale e il coordinamento tra gli Uffici comunali anche al fine di evitare una possibile prescrizione delle stesse, considerata l'incertezza dell'entità e comunque l'esiguità dei trasferimenti Statali e Regionali che la legislazione vigente tende a ridurre in cambio di una maggiore autonomia; di procedere puntualmente alla emissione delle bollettazioni dei tributi e delle entrate patrimoniali di modo che le entrate possano aver luogo nell'esercizio di competenza; di contenere il tasso di crescita della spesa corrente; di dismettere gli immobili di proprietà non funzionali allo svolgimento dell'attività istituzionale.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa

L'Ente, nel corso degli anni ha provveduto ad effettuare tagli in percentuale in relazione a tutti i settori di riferimento. Sin dal 2017 si è proceduto ad una attività di spending review con la rivasitazione complessiva di tutte le poste di bilancio valutandone opportunità e sostenibilità.

PARTE V
ORGANISMI CONTROLLATI:

1.1 Rispetto vincoli di spesa

1.2 Misure di contenimento delle dinamiche contributive

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, commi 1 e 2, del codice civile

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per perseguimento delle proprie finalità istituzionali art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

La fattispecie non ricorre.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Francavilla di Sicilia, Città Metropolitana di Messina, redatta dal Segretario Comunale, Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri e dal Responsabile dell'Area dei Servizi Finanziari, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sottoscritta dal Sindaco, Dott. Vincenzo Pulizzi, da inviare alla Corte dei conti - sezione regionale di controllo, unitamente alla certificazione del Revisore Unico dei Conti, Dott.ssa, nei tre giorni successivi alla certificazione medesima.

La relazione e la certificazione su richiamata saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune entro sette giorni successivi alla data di certificazione con l'indicazione della data di trasmissione alla Corte dei conti.

Lì 11.04.2022

IL SINDACO
(Dott. Vincenzo Pulizzi)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, dopo aver effettuato una verifica a campione, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico — finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 23.05.2022

IL REVISORE UNICO DEI CONTI
(Dott.ssa Anna Maria Gregni)

Comune di Francavilla di Sicilia

CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO

Esercizio 2016

CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZ.	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
A) IMMOBILIZZAZIONI						
I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI						
1) Costi pluriennali capitalizzati (*)	4.500,00					4.500,00
Totale	4.500,00					4.500,00
II- IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI						
1) Beni demaniali (*)	9.130.565,27	181.872,13	15.451,17		17.995,51	9.278.990,72
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	80.931,56					80.931,56
3) Terreni (patrimonio disponibile)	935.669,52				300.955,80	634.713,72
4) Fabbricati (patr. indisponibile) (*)	16.823.661,56				560.002,01	16.263.659,55
5) Fabbricati (patr. disponibile) (*)	6.844.905,79				342.565,93	6.502.339,86
6) Macchinari, attrez. e impianti (*)	84.431,87				5.469,12	78.962,75
7) Attrez. e sistemi informatici (*)	4.308,47	4.000,62			5.691,99	2.617,10
8) Automezzi e motomezzi (*)	6.567,45				83,70	6.483,75
9) Mobili e macchine d'ufficio (*)	4.441,71				2.490,73	1.950,98
10) Universalità di beni (patr.ind.) (*)	3.533,50				74,50	3.459,00
11) Universalità di beni (patr.dis.) (*)	352,69				179,46	173,23
12) Diritti reali su beni di terzi						
13) Immobilizzazioni in corso	910.723,12					910.723,12
Totale	34.830.092,51	185.872,75	15.451,17		1.235.508,75	33.765.005,34
III-IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE						
1) Partecipazioni in:						
a) Imprese controllate						
b) Imprese collegate						
c) Altre Imprese	56.447,87					56.447,87
2) Crediti verso:						
a) Imprese controllate						
b) Imprese collegate						
c) Altre Imprese						
3) Titoli (invest.a medio-lungo termine)						
4) Crediti di dubbia esigibilità	31.997,39					31.997,39
5) Crediti per depositi cauzionali						
Totale	88.445,26					88.445,26
Totale Immobilizzazioni	34.923.037,77	185.872,75	15.451,17		1.235.508,75	33.857.950,60
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
I-Rimanenze						
Totale						

LEGENDA: (*) -> relativo fondo di ammortamento in detrazione

CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZ.	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
II-CREDITI						
1) Verso contribuenti	4.027.914,70	3.219.181,44	3.197.855,72	40,00	13.648,81	4.035.631,61
2) Verso enti del sett.pubblico allarg.						
a)Stato - correnti	24.750,30	159.169,29	104.216,90			79.702,69
- capitale						
bRegioni - correnti	1.116.230,44	1.527.845,29	1.424.302,30	0,10		1.219.773,53
- capitale	54.043,34	130.026,58	64.936,86			119.133,06
c)Altri - correnti	1.854.510,61	36.980,94	29.480,94		115.734,90	1.746.275,71
- capitale	115.973,31					115.973,31
3) Verso debitori diversi						
a)verso utenti di servizi pubblici	4.199.454,42	1.237.233,59	1.274.453,41	40,51	22.030,83	4.140.244,28
b)verso utenti di beni patrimon.	168.883,14	70.861,72	47.727,85			192.017,01
c)verso altri - correnti	167.639,12	224.796,38	189.443,75			202.991,75
- capitale	4.389,31	5.556.426,88	5.544.402,92			16.413,27
d)da alienazioni patrimoniali	5.437,08	15.451,17	15.451,17			5.437,08
e)per somme corrisposte c/terzi	1.231.325,90	744.725,42	639.188,88			1.336.862,44
4) Crediti per IVA						
5) Per Depositi						
a)banche		384,04	384,04			
b)Cassa depositi e prestiti	701.234,99	309.611,89	309.611,89			701.234,99
Totale	13.671.786,66	13.232.694,63	12.841.456,63	80,61	151.414,54	13.911.690,73
III-ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI						
1) Titoli						
Totale						
IV-DISPONIBILITA' LIQUIDE						
1) Fondo di cassa	1.516.458,58	12.841.456,63	14.255.057,26			102.857,95
2) Depositi bancari						
Totale	1.516.458,58	12.841.456,63	14.255.057,26			102.857,95
Totale attivo circolante	15.188.245,24	26.074.151,26	27.096.513,89	80,61	151.414,54	14.014.548,68
C) RATEI E RISCOINTI						
I-Ratei attivi						
II-Risconti attivi						
Totale ratei e risconti						
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)	50.111.283,01	26.260.024,01	27.111.965,06	80,61	1.386.923,29	47.872.499,28
CONTI D'ORDINE						
D) Opere da realizzare	892.663,05	33.898,92	174.547,23			752.014,74
E) Beni conferiti in aziende speciali						
F) Beni di terzi						
G) Costi anni futuri						
TOTALE CONTI D'ORDINE	892.663,05	33.898,92	174.547,23			752.014,74

Comune di Francavilla di Sicilia

CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO

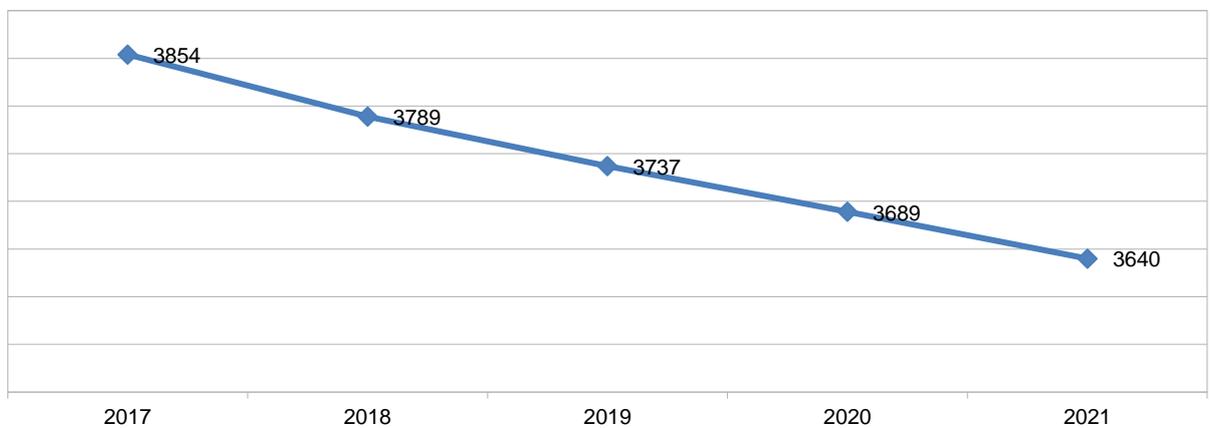
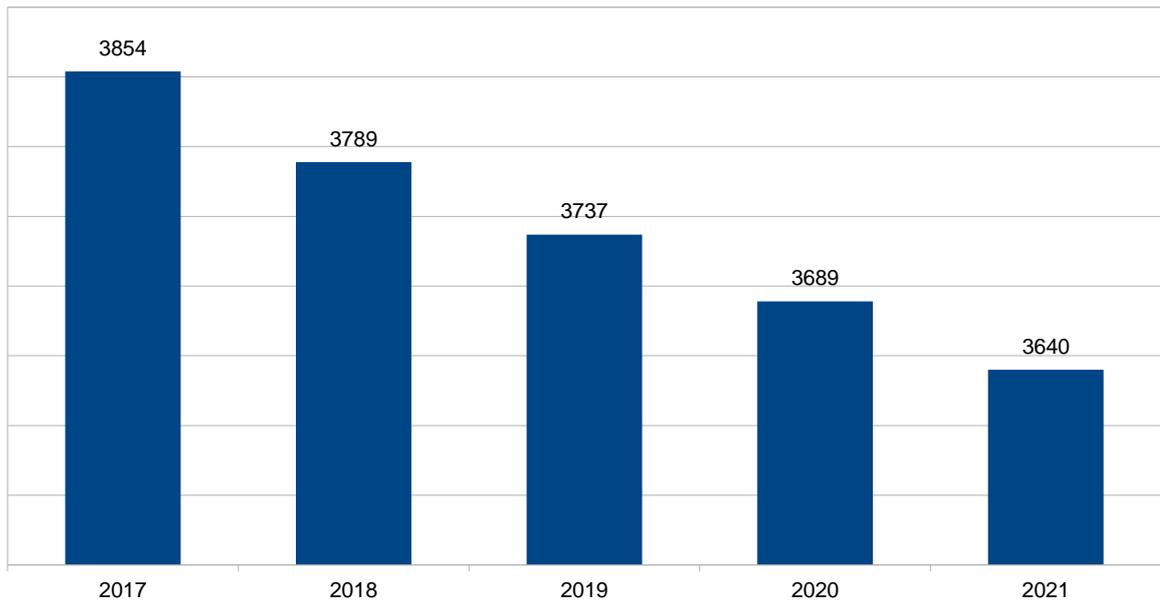
Esercizio 2016

CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZ.	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
A) PATRIMONIO NETTO						
I) Netto patrimoniale	22.691.839,10	13.428.740,91	13.042.780,55	80,61	1.205.400,78	21.872.479,29
II) Netto da beni demaniali	8.416.033,66					8.416.033,66
TOTALE PATRIMONIO NETTO	31.107.872,76	13.428.740,91	13.042.780,55	80,61	1.205.400,78	30.288.512,95
B) CONFERIMENTI						
I) Conferimenti da trasf. in c/capitale		163.478,16				163.478,16
II) Conferimenti da conces. di edificare	51.023,12					51.023,12
III) Conferimenti da conces. pluriennali						
TOTALE CONFERIMENTI	51.023,12	163.478,16				214.501,28
C) DEBITI						
I) Debiti di Finanziamento:						
1) per finanziamenti a breve termine						
2) per mutui e prestiti	5.332.309,97	309.611,89	778.587,61			4.863.334,25
3) per prestiti obbligazionari						
4) per debiti pluriennali						
II) Debiti di funzionamento	5.194.591,17	6.090.492,33	6.267.768,80		64.388,30	4.952.926,40
III) debiti per IVA	37.036,47					37.036,47
IV) Debiti per anticipazione di cassa	6.951.988,88	5.522.975,30	5.522.975,30			6.951.988,88
V) debiti per somme anticipate da terzi	1.436.460,64	744.725,42	1.499.852,80		117.134,21	564.199,05
VI) Debiti verso:						
1) imprese controllate						
2) imprese collegate						
3) altri (aziende spec. consorzi, ecc)						
VII) altri debiti						
TOTALE DEBITI	18.952.387,13	12.667.804,94	14.069.184,51		181.522,51	17.369.485,05
D) RATEI E RISCONTI						
I) Ratei passivi						
II) Risconti passivi						
TOTALE RATEI E RISCONTI						
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	50.111.283,01	26.260.024,01	27.111.965,06	80,61	1.386.923,29	47.872.499,28
CONTI D'ORDINE						
E) Impegni opere da realizzare	892.663,05	33.898,92	174.547,23			752.014,74
F) Conferimenti in aziende speciali						
G) Beni di terzi						
H) Impegni esercizi futuri						
TOTALE CONTI D'ORDINE	892.663,05	33.898,92	174.547,23			752.014,74

POPOLAZIONE RESIDENTE

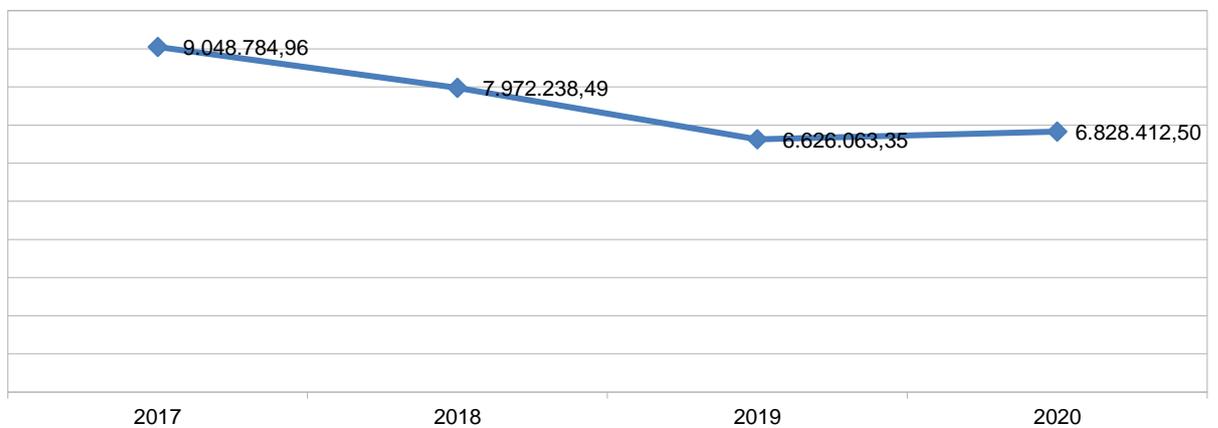
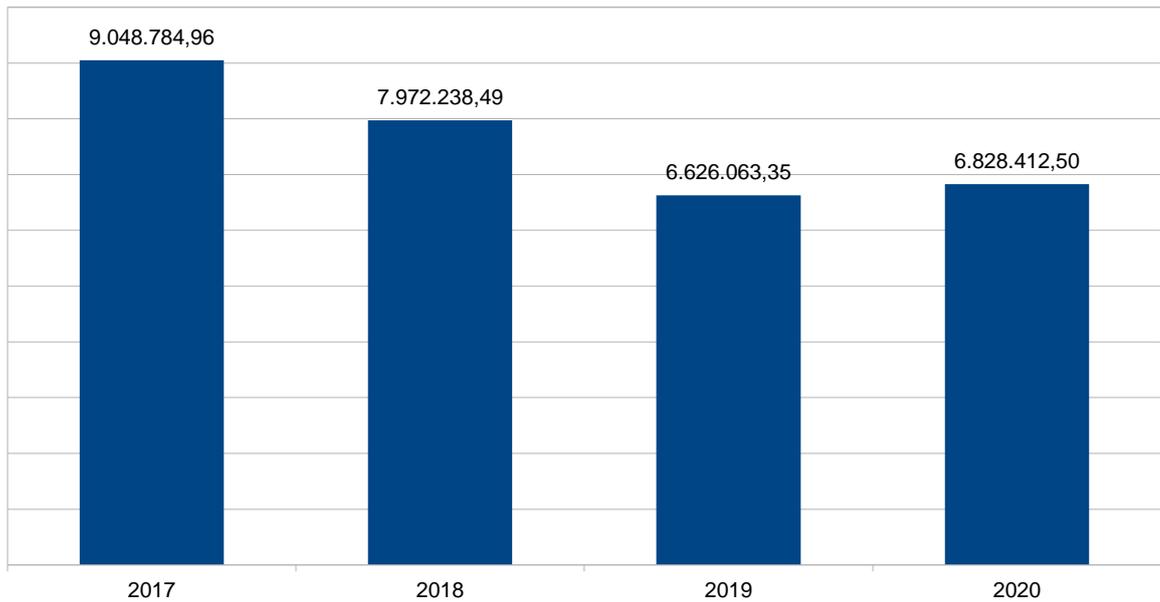
Anno	Abitanti
2017	3854
2018	3789
2019	3737
2020	3689
2021	3640



PARTE III - 3.1 SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE

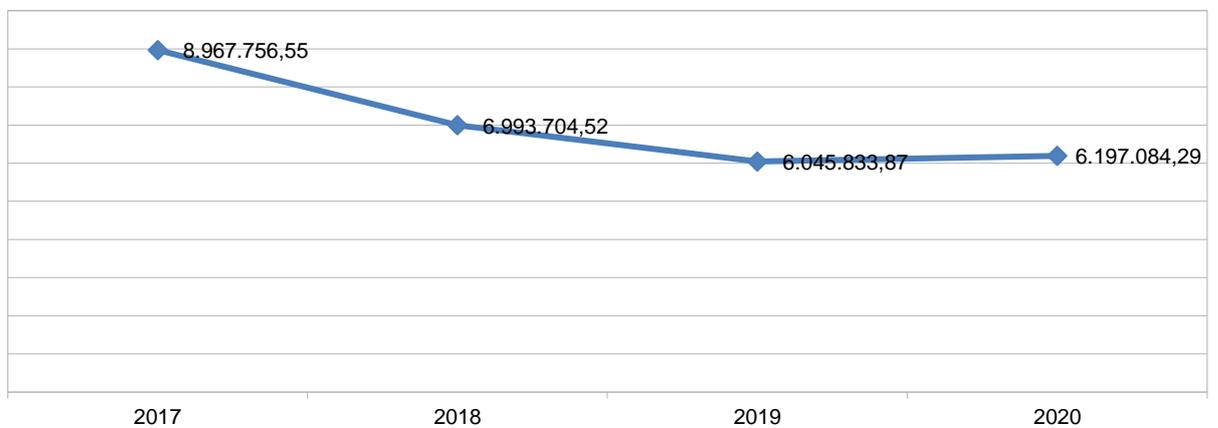
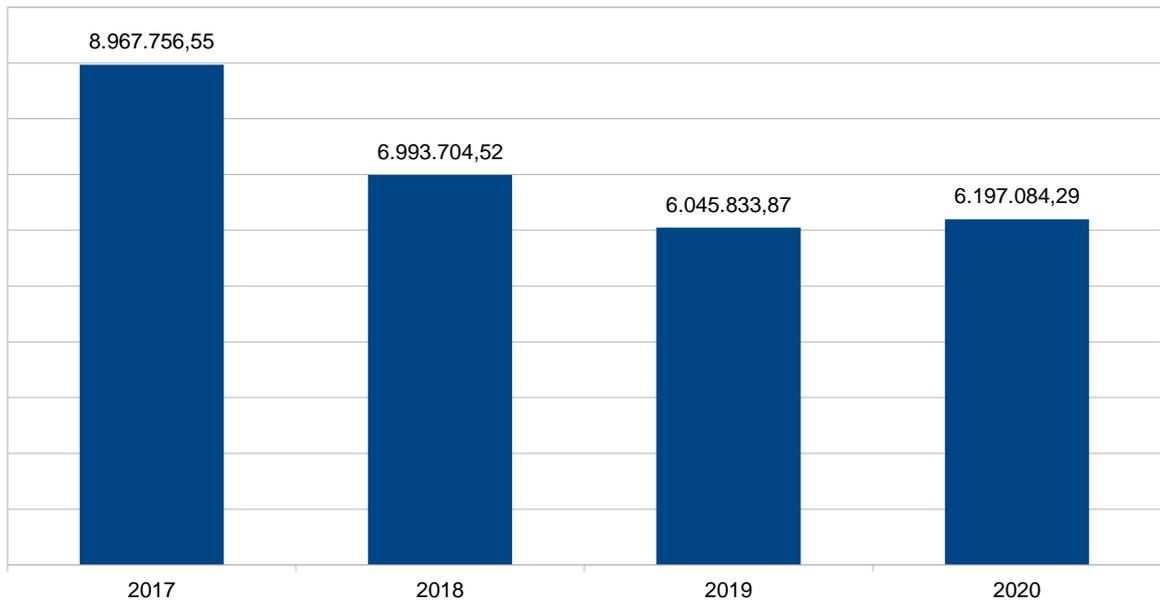
Anno	Importi
2017	9.048.784,96
2018	7.972.238,49
2019	6.626.063,35
2020	6.828.412,50



PARTE III - 3.1 SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

SPESE

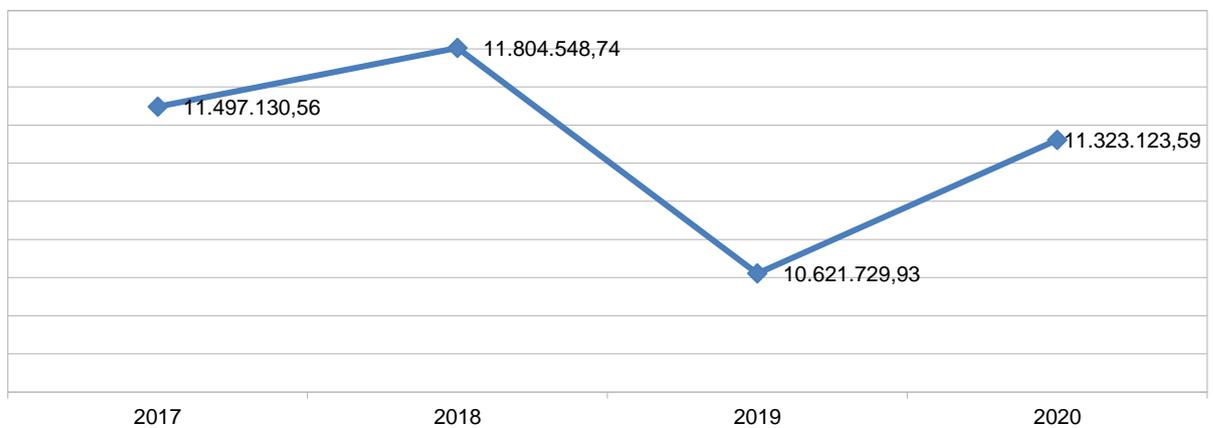
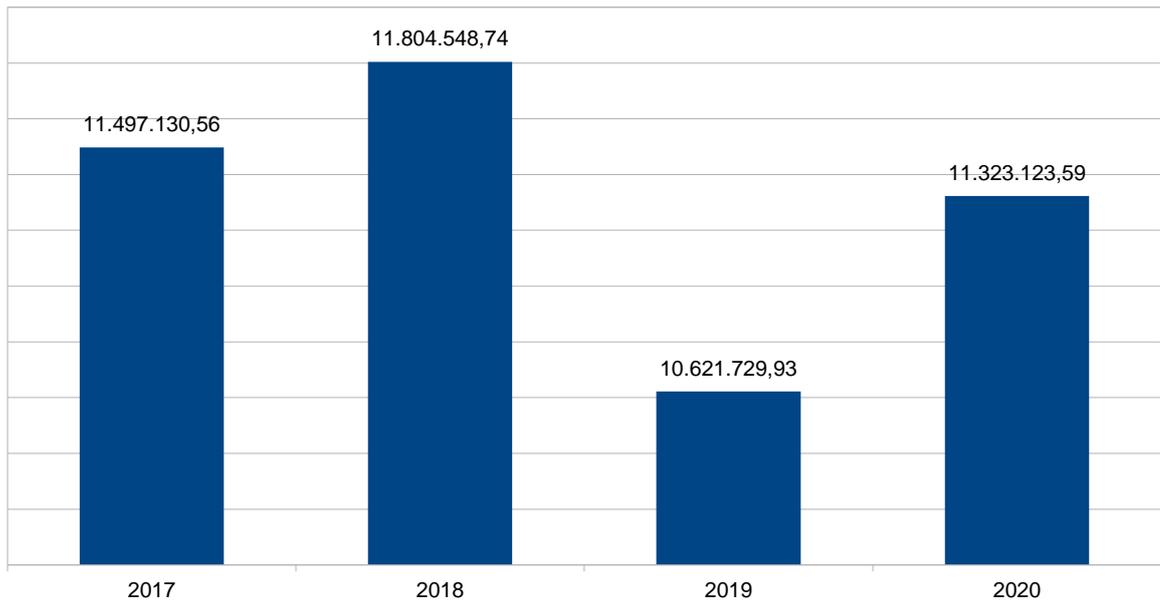
Anno	Importi
2017	8.967.756,55
2018	6.993.704,52
2019	6.045.833,87
2020	6.197.084,29



PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

Residui attivi

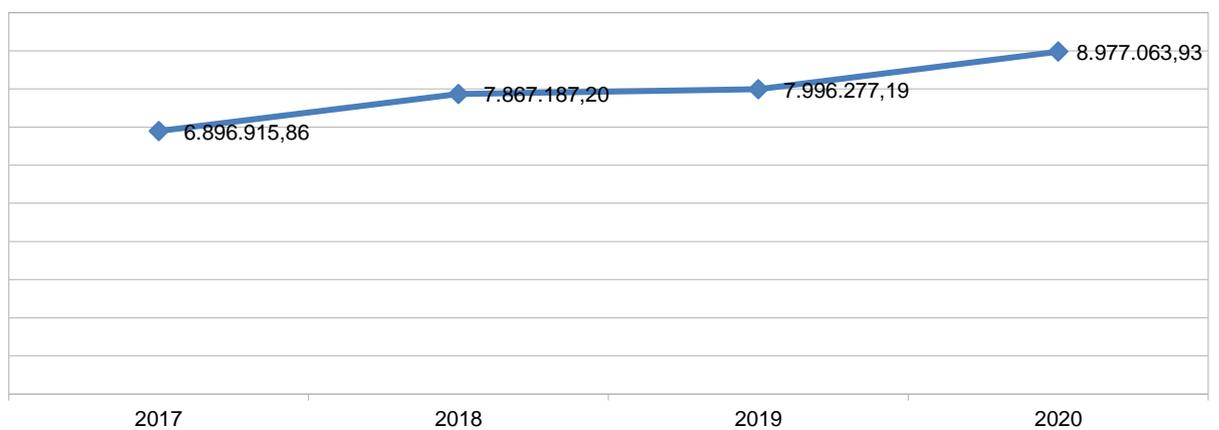
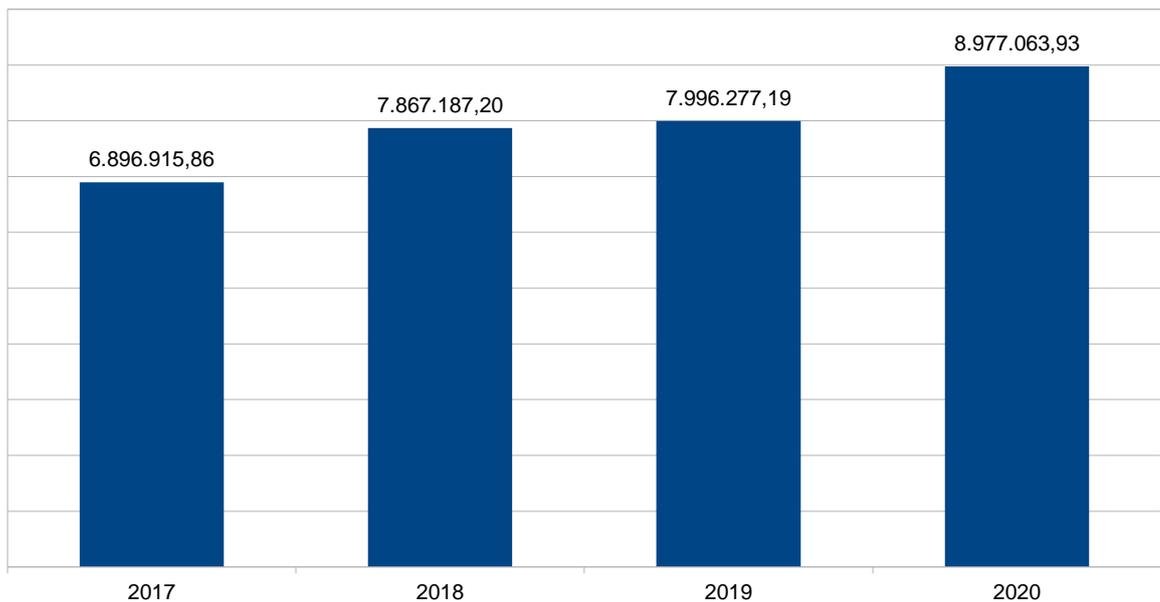
Anno	Importi
2017	11.497.130,56
2018	11.804.548,74
2019	10.621.729,93
2020	11.323.123,59



PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

Residui passivi

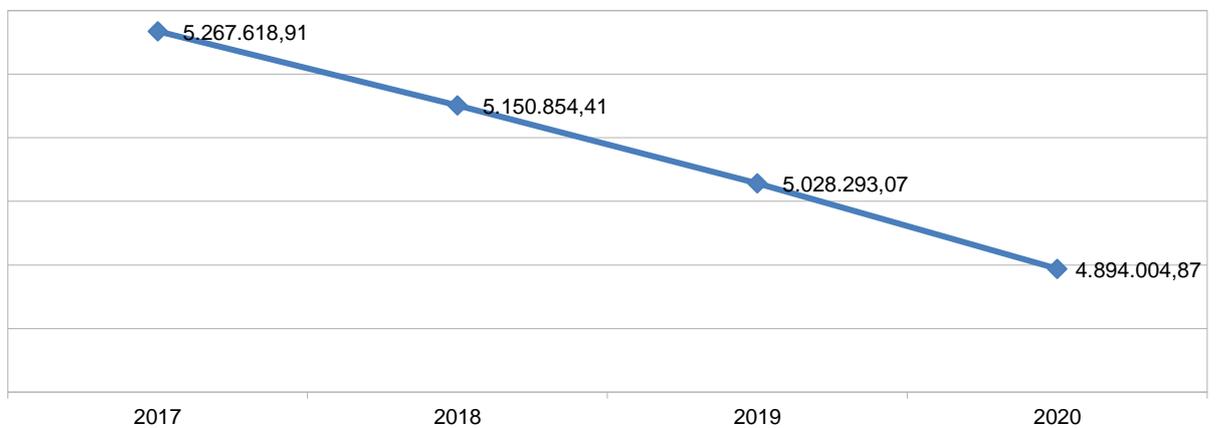
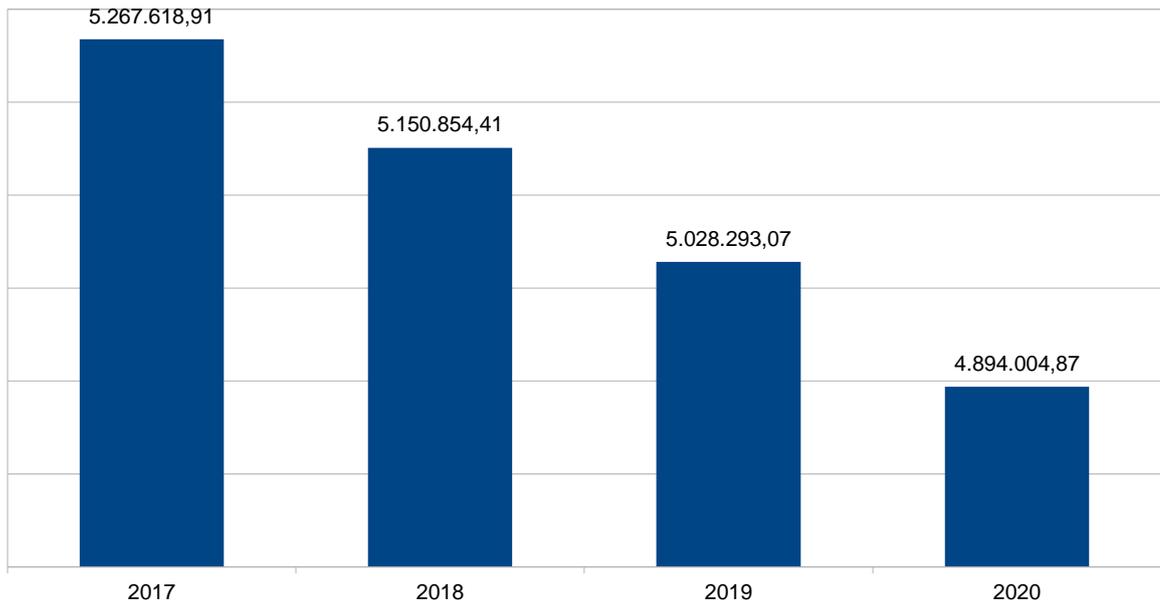
Anno	Importi
2017	6.896.915,86
2018	7.867.187,20
2019	7.996.277,19
2020	8.977.063,93



PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

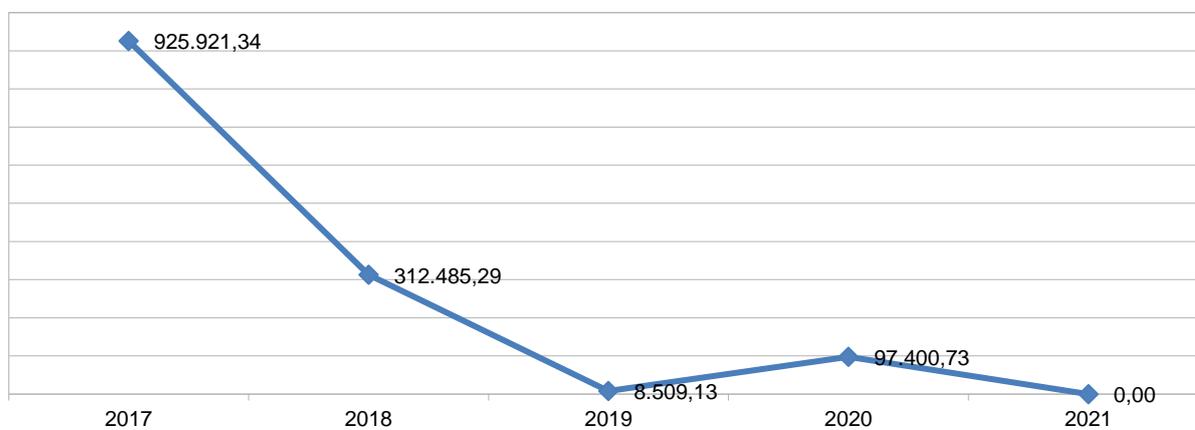
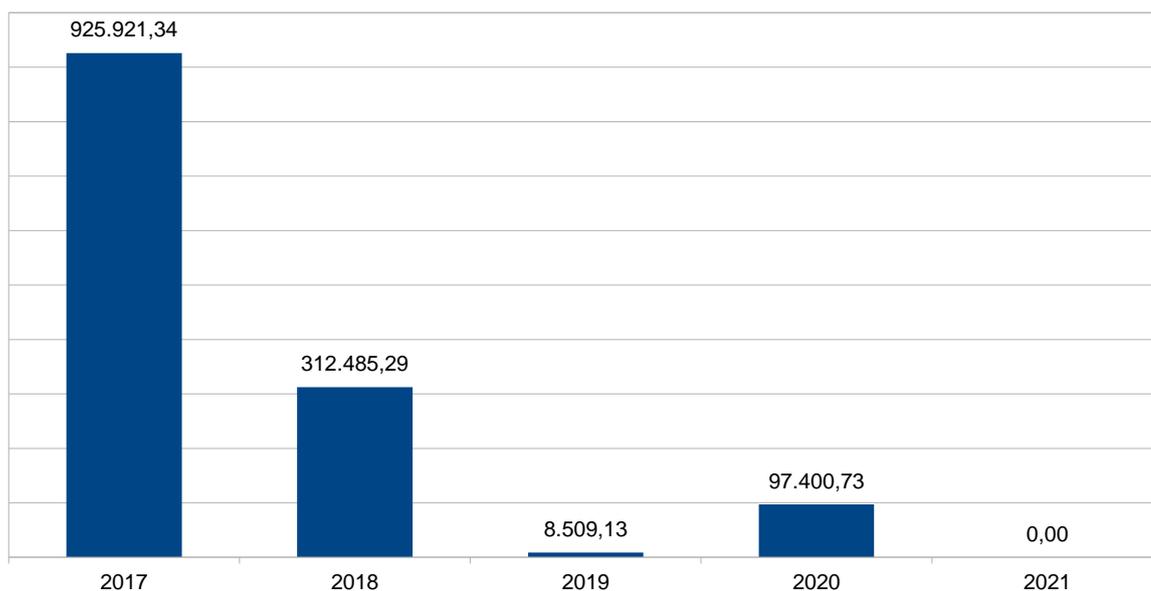
Residuo debito

Anno	Importi
2017	5.267.618,91
2018	5.150.854,41
2019	5.028.293,07
2020	4.894.004,87
2021	4.759.231,16



PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

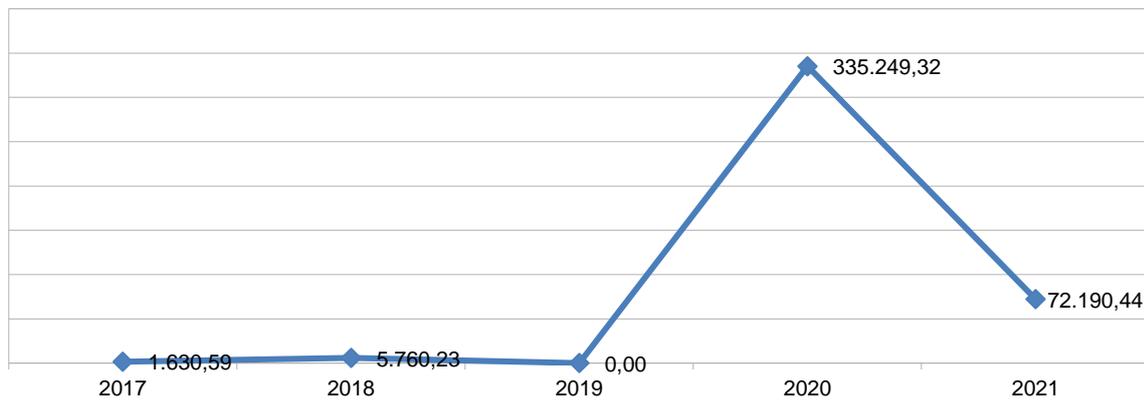
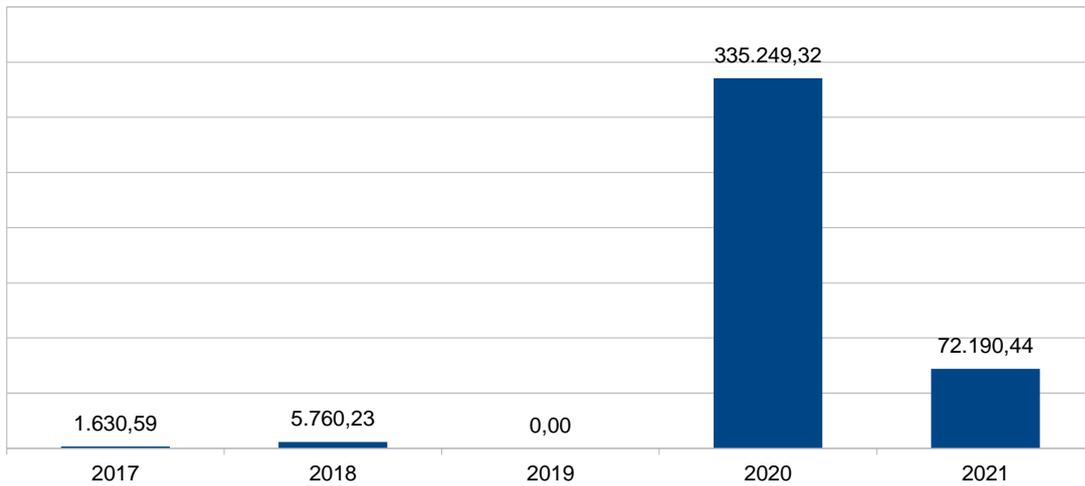
Anno	Importi
2017	925.921,34
2018	312.485,29
2019	8.509,13
2020	97.400,73
2021	0,00



3.10.1 - Esecuzione forzata

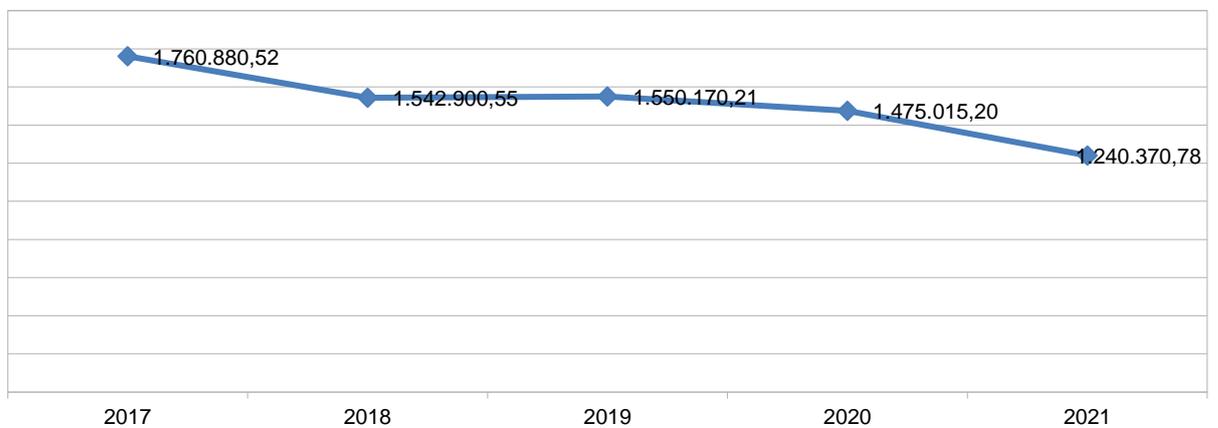
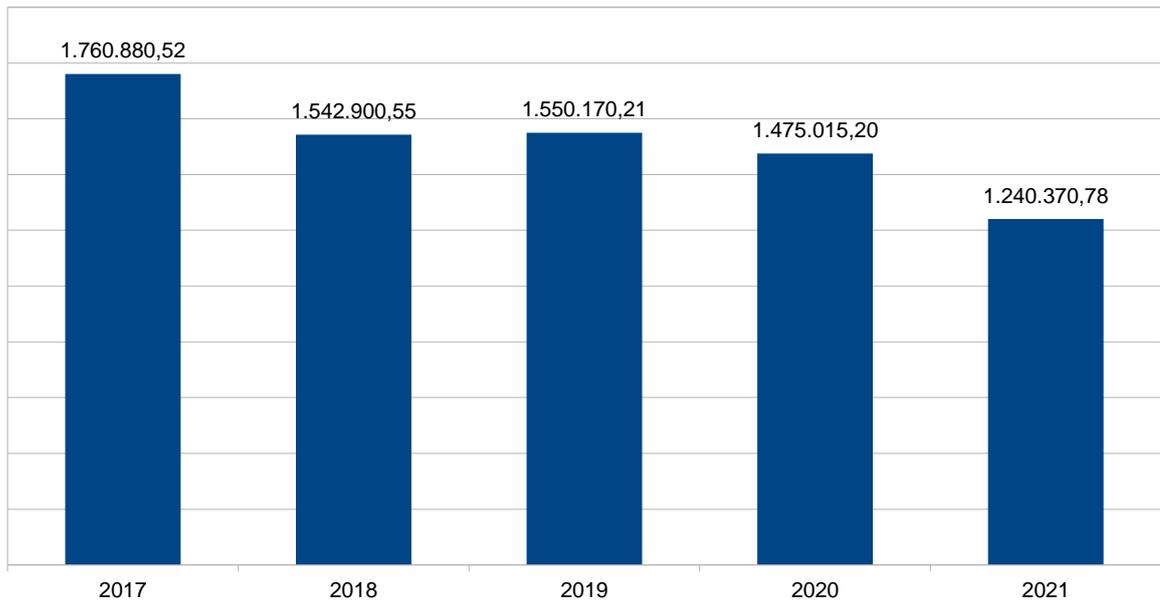
Procedimenti di esecuzione
forzata

Anno	Importo
2017	1.630,59
2018	5.760,23
2019	0,00
2020	335.249,32
2021	72.190,44



PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Anno	Importo
2017	1.760.880,52
2018	1.542.900,55
2019	1.550.170,21
2020	1.475.015,20
2021	1.240.370,78



Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Francavilla di Sicilia, Città Metropolitana di Messina, redatta dal Segretario Comunale, Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri e dal Responsabile dell'Area dei Servizi Finanziari, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sottoscritta dal Sindaco, Dott. Vincenzo Pulizzi, da inviare alla Corte dei conti - sezione regionale di controllo, unitamente alla certificazione del Revisore Unico dei Conti, Dott.ssa, nei tre giorni successivi alla certificazione medesima.

La relazione e la certificazione su richiamata saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune entro sette giorni successivi alla data di certificazione con l'indicazione della data di trasmissione alla Corte dei conti.

Lì 11.04.2022

IL SINDACO
(Dott. Vincenzo Pulizzi)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, dopo aver effettuato una verifica a campione, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico — finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 09.06.2022

IL REVISORE UNICO DEI CONTI
(Dott.ssa Anna Maria Gregni)